



**ROMÂNIA**  
**COMUNA CIURILA**  
**PRIMAR**

**JUDETUL CLUJ**

**DISPOZITIA**  
**NR. 87 din 04.07.2022**

**privind delegarea sarcinilor de serviciu  
pe durata concediului**

**PRIMARUL COMUNEI CIURILA**

Avind in vedere cererea nr. 4333/01.07.2022, a d-nei ROMAN Marinela, -angajata a Institutiei primariei Ciurila, avind functia de –casier, prin care solicita concediu de odihna in perioada 04.07.2022 - 11.07.2022 ;

Tinand cont de prevederile art. 1, din H.G. nr. 250/1992, (r1)privind concediul de odihna si alte concedii ale salariatilor din administratia publica, din regiile autonome cu specific deosebit si din unitatile bugetare;

Vazind necesitatea inlocuirii acesteia, in conformitate cu prevederile art. 27, din H.G. nr. 250/1992, prin care sarcinile de serviciu se atribuie altor persoane pe durata concediului platit;

In temeiul art. 157 si art 196 alin. 1, lit. b, din O.U. nr.57/2019- Codul administrative;

**DISPUNE:**

**Art.1** Incepind cu data de 04.07.2022, pina la data de 11.07.2022, d-na RUS Voichita, angajat al primariei Ciurila avind functia – inspector taxe si impozite, va prelua sarcinile de serviciu a d-nei ROMAN Marinela, – casier , conform fisei postului;

**Art. 2** Cu ducere la indeplinire a prezentei se incredinteza d-na RUS Voichita si secretarul pentru publicarea si comunicarea prezentei.

**PRIMAR,**  
**POPA Teodor-Cristinel**  
  


**AVIZAT,**  
**secretar general al comunei**  
**POPA Aurelia**  
