



ROMÂNIA
CONSILIUL LOCAL
AL
Comunei Ciurila
JUDETUL CLUJ

DOCUMENTATIA DE ATRIBUIRE

1. CAIET DE SARCINI
2. FIȘA DE DATEA PROCEDURII
3. CONTRACTUL-CADRU CONTINAND CLAUZE CONTRACTUALE
OBLIGATORII
4. FORMULARE SI MODELE DE DOCUMENTE.

DATE DE IDENTIFICARE

a bazei sportive din sat Salicea com. Ciurila si a terenului aferent , aflat in domeniul public al comunei Ciurila , jud. Cluj care se inchiriaza prin licitatie publica

Nr. crt.	Codul de clasificare	Denumirea bunului	Elemente de identificare	Valoare de inventar -lei-	Situatia juridica
1	1.6.2	TEREN DE SPORT MULTIFUNCTIONAL	Teren de sport cu mai multe functiuni, amplasat la intrarea in localitatea Salicea; amenajarea cuprinde : 1 – Teren de baschet sintetic cu S =364 mp, cu linii trasate cu vopsea .2 – teren de handbal sintetic cu s =800 mp , liniile trasate cu vopsea. 3- Teren de tenis sintetic cu S=261 mp, cu sistem de montare –demonzare a plasei de fileu. 4- Cladir vestiarw cu sut =61,67 mp, Sc =79 mp, H cornisa =2, 7 m, ; 5. – Suprafata parcare auto=154,6 mp; 6- Suprafata spatii verzi =5.380,8 mp; 7- Suprafata alei si trotuare =279, 3 mp; 8- Platform betonata =43,6 mp ; 9. – Imprejmuirea este pe perimetrul terenului de handbal , H =5,5 m din stalpi si plasa de sarma si polipropilena ; 10- Instalatie iluminat nocturna. Utilitati : apa (put propriu) , fosa proprie , panouri radiante, energie electrica.	606.068, 06 lei	Conf . raport de evaluare Domeniul public si privat alfat in patrimonial com. Ciurila, jud. Cluj Pozitia nr.inv. 111
2		TEREN situat intre cele doua drumuri judetene, 107 R si 103 Z,	Teren situat in extravilanul satului Salicea, com. Ciurila , cu categoria de folosinta pasune,in suprafata de 5530 mp,inscris in CF nr. 53860 Comuna Ciurila, Sat salicea ,		CF nr. 53860 Ciurila

CAIET DE SARCINI

pentru aprobarea inchirierii prin licitatie publica a bazei sportive din sat Salicea com. Ciurila si a unui teren aferent situat intre cele doua drumuri judetene, 107 R si 103 Z, pentru desfasurarea de activitati sportive

CAPITOLUL I

Datele de identificare ale locatorului (titularul dreptului de administrare)

Prezentul Caiet de Sarcini s-a întocmit în vederea organizării unei licitații ce are ca obiect închirierea bazei sportive din sat Salicea com. Ciurila si a unui teren aferent situat între cele două drumuri judetene, 107 R si 103 Z.

Terenul de sport multifunctional se află în proprietatea publică a comunei Ciurila și în administrarea Consiliului Local al comunei Ciurila, conform inventarului com. Ciurila, pozitia nr. 111, organizatorul licitației fiind Consiliul Local Ciurila, cu sediul în comuna Ciurila, sat Ciurila str. Principala nr.5, județul Cluj, CIF 492004, cont RO95 TREZ 24A8 4030 1203 030X deschis la Trezoreria Cluj.

CAPITOLUL II

Descrierea bunului imobil care face obiectul închirierii

Terenul de sport multifunctional este amplasat la intrarea în localitatea Salicea; amenajarea cuprinde: 1 – Teren de baschet sintetic cu S =364 mp, cu linii trasate cu vopsea; 2-teren de handbal sintetic cu S =800 mp, liniile trasate cu vopsea; 3- Teren de tenis sintetic cu S=261 mp, cu sistem de montare –demontare a plasei de fileu; 4- Cladir vestiare cu sup =61,67 mp, Sc =79 mp, H cornisa =2, 7 m; 5. – Suprafata parcare auto=154,6 mp; 6- Suprafata spatii verzi =5.380,8 mp; 7- Suprafata alei si trotuare =279, 3 mp; 8- Platforma betonata =43,6 mp;

9-Imprejmuirea este pe perimetrul terenului de handbal, H =5,5 m din stalpi si plasa de sarma si polipropilena; 10- Instalatie iluminat nocturna. Utilitati: apa (put propriu), fosa proprie, panouri radiante, energie electrica.

Terenul aferent bazei sportive situat între cele două drumuri judetene, 107 R si 103 Z, se afla în extravilanul satului Salicea, com. Ciurila, jud. Cluj cu categoria de folosinta pasune, în suprafata de 5530 mp, înscris în CF nr. 53860 Comuna Ciurila, Sat salicea,

CAPITOLUL III

Condițiile și regimul de exploatare a bunului închiriat

Terenul de sport multifunctional care face obiectul contractului de închiriere este destinat desfășurării activităților sportive și pentru sustinerea unor activitati de alimentatie publica cu caracter nepermanent. Destinația terenului de sport nu poate fi modificată pe parcursul derulării contractului de închiriere.

Pe parcursul desfășurării activităților specifice, locatarul va respecta toate reglementările în vigoare cu privire la securitatea și sănătatea în muncă, apărarea împotriva incendiilor și protecția mediului, incluzând fără a se limita:

- Legea nr. 319/2006 a securității și sănătății în muncă, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 646 din 26 iulie 2006, actualizată ;
- Legea nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 633 din 21 iulie 2006, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 195/2005 privind protecția mediului, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 1.196 din 30 decembrie 2005, aprobată, cu modificări și completări, prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare;
- reglementările europene referitoare la securitatea și sănătatea în muncă, apărarea împotriva incendiilor și protecția mediului.

Locatarul este singur răspunzător de eventualele daune provocate terților și locatorului ca urmare a desfășurării activității sale, urmând a suporta în integralitate riscul și contravaloarea despăgubirilor aferente.

Locatarul are obligația de a lua măsurile corespunzătoare în vederea prevenirii riscurilor profesionale, asigurării sănătății și securității în muncă a personalului propriu, informării și instruirii acestuia în domeniul securității și sănătății în muncă, eliminării factorilor de risc și accidente, în conformitate cu dispozițiile legale în vigoare.

Efectuarea instructajelor în materie cade, exclusiv, în sarcina locatarului, încălcarea dispozițiilor legale referitoare la securitatea și sănătatea în muncă și apărarea împotriva incendiilor, pentru activitățile desfășurate de personalul propriu, atrage în sarcina locatarului întreaga răspundere administrativă, materială, civilă sau penală, după caz.

Locatarul nu poate utiliza, în vederea desfășurării activității în cadrul terenului de sport multifuncțional, decât personal care se află în raporturi de muncă stabilite cu el potrivit legii. Orice încălcare a acestei obligații atrage răspunderea exclusivă a locatarului.

Utilitățile (energie electrică, încălzire, salubritate, apă) vor fi plătite de locatar. Consiliul Local Ciurila, prin serviciile specializate din cadrul Primăriei comunei Ciurila, va factura către locatar contravaloarea utilităților sus-menționate, acesta având obligația de a onora facturile în termen de maxim 15 zile de la data facturării,

Totodată, cu privire la orice amenajare interioară sau exterioară a terenului de sport ce va face obiectul închirierii, locatarul va solicita în scris, în mod obligatoriu, acordul locatorului. Locatarului îi este interzis să deterioreze starea fizică actuală a terenului de sport închiriat ori să realizeze modificări structurale ale acestuia, în caz contrar urmând să suporte toate cheltuielile necesare pentru aducerea lui la starea inițială în termen de cel mult 30 de zile de la data constatării unor astfel de situații.

CAPITOLUL IV

Prețul minim de pornire a licitației, respectiv chiria minimă

Prețul de pornire al licitației este cel stabilit în conformitate cu prevederile HCL Ciurila nr. _____ din _____, respectiv de 3.000 lei/lună, cu excepția lunilor noiembrie, decembrie, ianuarie și februarie pentru care se va percepe jumătate din prețul chiriei stabilit în contractual de închiriere. Prețul chiriei licitat va fi indexat anual cu indicii de inflație,

Chiria lunară asumată de ofertantul declarat câștigător se achită în primele 10 zile ale lunii, în lei, în contul comunei Ciurila RO95 TREZ 24A8 4030 030X, deschis la Trezoreria Cluj, cod Fiscal 4924004 sau la casieria Primăriei com. Ciurila.

CAPITOLUL V

Criteriul de atribuire utilizat

Criteriile de atribuire a contractului de închiriere sunt:

- a. cel mai mare nivel al chiriei 40%;
- b. capacitatea economico-financiară a ofertanților 30 %;
- c. protecția mediului înconjurător 20%;

d. condiții specifice impuse de natura bunului închiriat 10 %.

Licitația se va desfășura conform Ordonanței de Urgență nr.57/2019 privind Codul Administrativ, art. 333- 344.

CAPITOLUL VI

Cerințe privind calificarea ofertanților

Ofertanții trebuie să prezinte:

- scrisoarea de înaintare — Formularul nr. 1;
- fișa cu informații privind ofertantul — Formularul nr. 2;
- declarație de participare semnată de ofertant, fără îngroșări, ștersături sau modificări F 3 ;
- dovada achitării caietului de sarcini în sumă de 200 lei;
- dovada achitării garanției de participare în sumă de 6.000 lei ,
- certificat de înregistrare fiscală (copie conform cu originalul);
- statutul și/sau actul constitutiv, după caz (copie conform cu originalul)
- certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului (conform cu originalul);
- declarație privind respectarea reglementărilor privind protecția mediului, securitatea și sănătatea în muncă, normele de apărare împotriva incendiilor - Formularul nr.4,
- ultimul bilanț-contabil depus și înregistrat la AJFP ;
- certificat fiscal privind situația datoriilor către bugetul de stat eliberat de ANAF, valabil la data deschiderii ofertei;
- certificat fiscal privind situația datoriilor către bugetul de local, valabil la data deschiderii ofertei;
- împuternicire F 5 ;
- copie act de identitate ;
- formularul de ofertă — Formularul nr.6;
- nu este în stare de insolvență, faliment sau lichidare;
- nu are dreptul să participe la licitație persoana care a fost desemnată câștigătoare la o licitație publică anterioară privind bunurile statului sau ale unităților administrativ- teritoriale în ultimii 3 ani, dar nu a încheiat-contractul ori nu a plătit prețul din culpa proprie. Restricția operează pentru o durată de 3 ani, calculată de la desemnarea persoanei drept câștigătoare la licitație.

Se iau în considerare numai actele depuse de ofertant până la data și la ora limită stabilite pentru depunerea ofertelor.

Fiecare participant poate depune doar o singură ofertă.

Oferta va fi depusă într-un singur exemplar, fiecare exemplar al ofertei va fi semnat de către ofertant. Persoana interesată are dreptul de a solicita clarificări privind documentația de atribuire.

Procedura de licitație se poate desfășura numai dacă în urma publicării anunțului de licitație au fost depuse cel puțin două oferte.

CAPITOLUL VII

Subînchirierea bunului sau dreptului de locațiune

Se interzice subînchirierea terenului de sport multifuncțional , total sau parțial, precum și cesionarea dreptului de locațiune, De asemenea, terenul de sport închiriat nu poate fi grevat de vreă sarcină și nu poate face obiectul vreunui contract de asociere, colaborare ori a altui tip de contract încheiat de locatar cu terți.

Încălcarea acestor cerințe atrage rezilierea de îndată a contractului de închiriere, fără îndeplinirea vreunei proceduri prealabile (cu excepția notificării încetării contractului prin executor judecătoresc) ori a altei formalități.

CAPITOLUL VIII

Durata închirierii, posibilitatea prelungirii duratei contractului de închiriere prin act adițional și a încetării contractului înainte de termen

Durata închirierii este de 4 ani cu posibilitate de prelungire prin act adițional , dacă sunt întrunite, cumulativ, următoarele condiții:

- locatarul a achitat chiria la termenele convenite, fără a avea măcar o singură întârziere;
- locatarul a respectat, fără excepții, toate celelalte clauze contractuale;
- locatarul nu este înregistrat cu debite la bugetul de stat, bugetul local, bugetul social de stat, bugetele fondurilor speciale etc. ;
- locatarul nu se află în procedură de dizolvare ori lichidare, după caz;
- locatarul nu se află în procedura insolvenței;
- locatarul prezintă dovada solvabilității. .

Contractul de închiriere poate înceta înainte de termen, fără punere în întârziere, fără notificare, fără cerere de chemare în judecată și fără nicio altă formalitate (cu excepția notificării încetării contractului prin executor judecătoresc) ori a altei formalități, în condițiile stipulate de acesta și acceptate fără rezerve de către locatar prin semnare cu ocazia depunerii documentelor de calificare în procedură.

CAPITOLUL IX

Facilitățile suplimentare

Nu se acordă facilități suplimentare.

CAPITOLUL X

Reguli formale de prezentare si depunerea a ofertelor

Data, ora și locul depunerii, respectiv deschiderii ofertelor

Ofertele se depun până la data-limită de depunere menționată în anunțul de licitație.

Limba de redactare a ofertei este limba română.

Ofertele se depun la sediul Primăriei comunei Ciurila (comuna Ciurila, sat Ciurila ,str. Principala nr. 5, județul Cluj), până la data-limită de depunere menționată în anunț, respectiv, _____,ora , _____, în două plicuri sigilate, unul exterior și unul interior, care se înregistrează de autoritatea contractantă, în ordinea primirii lor.

Pe plicul exterior se va indica obiectul licitației pentru care este depusă oferta. Plicul exterior va trebui să conțină:

- scrisoarea de înaintare — Formularul nr. 1;
- fișa cu informații privind ofertantul — Formularul nr. 2;
- declarație de participare semnată de ofertant, fără îngroșări, ștersături sau modificări F3;
- dovada achitării caietului de sarcini în sumă de 200 lei;
- dovada achitării garanției de participare în sumă de 6.000 lei ;
- certificat de înregistrare fiscală (copie conformă cu originalul);
- statutul și/sau actul constitutiv, după caz (copie conformă cu originalul)
- certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului (conform cu originalul); - declarație privind respectarea reglementărilor privind protecția mediului, securitatea sănătatea în muncă, normele de apărare împotriva incendiilor Formularul nr.4;
- bilanțul contabil la 31.12.2021 înregistrat la AJFP ;
- certificat fiscal privind situația datoriilor către bugetul de stat eliberat de ANAF, valabil la data deschiderii ofertei;
- certificat fiscal privind situația datoriilor către bugetul de local, valabil la data deschiderii ofertei;
- împuternicire F 5 ;
- copie act de identitate ;
- formularul de ofertă — Formularul nr.6

Pe plicul interior, care va conține oferta propriu-zisă, se înscriu numele sau denumirea ofertantului, precum și domiciliul sau sediul social al acestuia, după caz.

Oferta se va depune într-un singur exemplar, fiecare exemplar al ofertei va fi semnat de către ofertant.

Oferta transmisă la o altă adresă decât cea stabilită în anunț sau după expirarea datei limită pentru depunere se returnează nedeschisă.

Orice comunicare, solicitare, informare, notificare și alte asemenea, trebuie transmise numai în scris către locator (titularul dreptului de administrare).

Orice document scris trebuie înregistrat în momentul transmiterii (la ofertant), respectiv în momentul primirii (la sediul locatorului).

Documentele scrise pot fi transmise și prin poșta (cu confirmare de primire).

Data, ora și locul depunerii respectiv deschiderii ofertelor

Ofertele se vor depune la Registratura Primăriei comunei Ciurila, situată în comuna Ciurila, sat Ciurila, str. Principala nr. 5, județul Cluj

Data și ora deschiderii ofertelor _____ / _____, ora _____

Deschiderea ofertelor va avea loc la sediul Primăriei comunei Ciurila, situată în comuna Ciurila, sat Ciurila, str. Principala nr. 5, județul Cluj

CAPITOLUL XI

Condiții pentru participanții la ședința de deschidere și condiții pentru desfășurarea licitației

Pot participa la ședința de deschidere a ofertelor numai ofertanții care au dreptul de a licita/oferta sau reprezentanți împuterniciți în scris ai acestora, care vor prezenta, la începutul ședinței, împuternicirea scrisă (Formularul nr.5), originalul și o copie certificată de pe actul de identitate.

După deschiderea plicurilor exterioare în ședința publică, comisia de evaluare elimină ofertele care nu respectă cerințele conform cap.X.

Pentru continuarea desfășurării procedurii de licitație este necesar ca, după deschiderea plicurilor exterioare, cel puțin două oferte să întrunească condițiile prevăzute la cap. VI

După analizarea conținutului plicului exterior, secretarul comisiei de evaluare întocmește procesul-verbal în care se va preciza rezultatul analizei.

Deschiderea plicurilor interioare se face numai după semnarea procesului-verbal de către toți membrii comisiei de evaluare și de către ofertanți.

Sunt considerate oferte valabile ofertele care îndeplinesc criteriile de valabilitate prevăzute în documentația de atribuire.

În urma analizei ofertelor de către comisia de evaluare, pe baza criteriilor de valabilitate, secretarul acesteia întocmește un proces-verbal în care menționează ofertele valabile, ofertele care nu îndeplinesc criteriile de valabilitate și motivele excluderii acestora din urma de la procedura de licitație. Procesul-verbal se semnează de către toți membrii comisiei de evaluare.

În baza procesului-verbal care îndeplinește condițiile prevăzute la alineatul anterior, comisia de evaluare întocmește, în termen de o zi lucrătoare, un raport pe care îl transmite autorității contractante.

În termen de 3 zile lucrătoare de la primirea raportului comisiei de evaluare, autoritatea contractantă informează în scris, cu confirmare de primire, ofertanții ale căror oferte au fost excluse, indicând motivele excluderii.

Raportul se depune la dosarul licitației.

Comisia de evaluare stabilește punctajul fiecărei oferte, ținând seama de ponderile stabilite prin criteriile de atribuire.

Oferta castigatoare este oferta care întrunește cel mai mare punctaj în urma aplicării criteriilor de atribuire.

În cazul în care există punctaje egale între ofertanții clasati pe primul loc, departajarea acestora se va face în funcție de punctajul obținut pentru criteriul de atribuire care are ponderea cea mai mare, iar în cazul egalității în continuare, departajarea se va face în funcție de punctajul obținut pentru criteriul de atribuire care are ponderea cea mai mare după acesta.

Pe baza evaluării ofertelor secretarul comisiei de evaluare întocmește procesul-verbal care trebuie semnat de toți membrii comisiei.

În baza procesului-verbal care îndeplinește criteriile de valabilitate, comisia de evaluare întocmește în termen de o zi lucrătoare, un raport pe care îl transmite autorității contractante.

Autoritatea contractantă are obligația de a încheia contractul cu ofertantul a cărui ofertă a fost stabilită ca fiind câștigătoare numai după împlinirea unui termen de 20 de zile calendaristice de la data realizării comunicării cu privire la informarea ofertanților care au fost acceptați sau respinși.

În cazul în care, în cadrul celei de-a doua proceduri de licitație publică nu se depune nici o ofertă valabilă, autoritatea contractantă anulează procedura de licitație.

Pentru cea de-a doua licitație va fi păstrată documentația de atribuire aprobată pentru prima licitație.

CAPITOLUL XII

Determinarea ofertei câștigătoare

(1) Autoritatea contractantă are obligația de a stabili oferta câștigătoare pe baza criteriului/criteriilor de atribuire precizate în documentația de atribuire.

(2) Pe parcursul aplicării procedurii de atribuire, autoritatea contractantă are dreptul de a solicita clarificări și, după caz, completări ale documentelor prezentate de ofertanți pentru demonstrarea conformității ofertei cu cerințele solicitate.

(3) Solicitarea de clarificări este propusă de către comisia de evaluare și se transmite de către autoritatea contractantă ofertanților în termen de 3 zile lucrătoare de la primirea propunerii comisiei de evaluare.

(4) Ofertanții trebuie să răspundă la solicitarea autorității contractante în termen de 3 zile lucrătoare de la primirea acesteia.

(5) Autoritatea contractantă nu are dreptul ca, prin clarificările ori completările solicitate, să determine apariția unui avantaj în favoarea unui ofertant.

(6) Plicurile sigilate se predau comisiei de evaluare în ziua fixată pentru deschiderea lor, prevăzută în anunțul de licitație.

(7) După deschiderea plicurilor exterioare în ședință publică, comisia de evaluare elimină ofertele care nu respectă prevederile art. 336 alin. (2) - (5).

(8) Pentru continuarea desfășurării procedurii de licitație este necesar ca, după deschiderea plicurilor exterioare, cel puțin două oferte să întrunească condițiile prevăzute la art. 336 alin. (2) - (5). În caz contrar, se aplică prevederile art. 336 alin. (18).

(9) După analizarea conținutului plicului exterior, secretarul comisiei de evaluare întocmește procesul-verbal în care se va preciza rezultatul analizei.

(10) Deschiderea plicurilor interioare se face numai după semnarea procesului-verbal prevăzut la alin. (9) de către toți membrii comisiei de evaluare și de către ofertanți.

(11) Sunt considerate oferte valabile ofertele care îndeplinesc criteriile de valabilitate prevăzute în caietul de sarcini.

(12) În urma analizării ofertelor de către comisia de evaluare, pe baza criteriilor de valabilitate, secretarul acesteia întocmește un proces-verbal în care menționează ofertele valabile, ofertele care nu îndeplinesc criteriile de valabilitate și motivele excluderii acestora din urmă de la procedura de licitație. Procesul-verbal se semnează de către toți membrii comisiei de evaluare.

(13) În baza procesului-verbal care îndeplinește condițiile prevăzute la alin. (12), comisia de evaluare întocmește, în termen de o zi lucrătoare, un raport pe care îl transmite autorității contractante.

(14) În termen de 3 zile lucrătoare de la primirea raportului comisiei de evaluare, autoritatea contractantă informează în scris, cu confirmare de primire, ofertanții ale căror oferte au fost excluse, indicând motivele excluderii.

(15) Raportul prevăzut la alin. (13) se depune la dosarul licitației.

(16) Comisia de evaluare stabilește punctajul fiecărei oferte, ținând seama de ponderile prevăzute la art. 340 alin. (2). Oferta câștigătoare este oferta care întrunește cel mai mare punctaj în urma aplicării criteriilor de atribuire.

(17) În cazul în care există punctaje egale între ofertanții clasati pe primul loc, departajarea acestora se va face în funcție de punctajul obținut pentru criteriul de atribuire care are ponderea cea mai mare, iar în cazul egalității în continuare, departajarea se va face în funcție de punctajul obținut pentru criteriul de atribuire care are ponderea cea mai mare după acesta.

(18) Pe baza evaluării ofertelor secretarul comisiei de evaluare întocmește procesul-verbal care trebuie semnat de toți membrii comisiei.

(19) În baza procesului-verbal care îndeplinește condițiile prevăzute la alin. (12), comisia de evaluare întocmește, în termen de o zi lucrătoare, un raport pe care îl transmite autorității contractante.

(20) Autoritatea contractantă are obligația de a încheia contractul cu ofertantul a cărui ofertă a fost stabilită ca fiind câștigătoare.

(21) Autoritatea contractantă are obligația de a transmite spre publicare în Monitorul Oficial al României, Partea a VI-a, un anunț de atribuire a contractului, în cel mult 20 de zile calendaristice de la finalizarea procedurii de atribuire.

(22) Anunțul de atribuire va cuprinde cel puțin următoarele elemente:

- a) informații generale privind autoritatea contractantă, precum: denumirea, codul de identificare fiscală, adresa, datele de contact, persoana de contact;
- b) data publicării anunțului de licitație în Monitorul Oficial al României, Partea a VI-a;
- c) criteriile utilizate pentru determinarea ofertei câștigătoare;
- d) numărul ofertelor primite și al celor declarate valabile;
- e) denumirea/numele și sediul/adresa ofertantului a cărui ofertă a fost declarată câștigătoare;
- f) durata contractului;
- g) nivelul chiriei;
- h) instanța competentă în soluționarea litigiilor apărute și termenele pentru sesizarea instanței;
- i) data informării ofertanților despre decizia de stabilire a ofertei câștigătoare;
- j) data transmiterii anunțului de atribuire către instituțiile abilitate, în vederea publicării.

(23) Autoritatea contractantă are obligația de a informa ofertanții despre deciziile referitoare la atribuirea contractului, în scris, cu confirmare de primire, nu mai târziu de 3 zile lucrătoare de la emiterea acestora.

(24) În cadrul comunicării prevăzute la alin. (23) autoritatea contractantă are obligația de a informa ofertantul/ofertanții câștigător/câștigători cu privire la acceptarea ofertei/ofertelor prezentate.

(25) În cadrul comunicării prevăzute la alin. (23) autoritatea contractantă are obligația de a informa ofertanții care au fost respinși sau a căror ofertă nu a fost declarată câștigătoare asupra motivelor ce au stat la baza deciziei respective.

(26) Autoritatea contractantă poate să încheie contractul numai după împlinirea unui termen de 20 de zile calendaristice de la data realizării comunicării prevăzute la alin. (23).

(27) În cazul în care, în cadrul celei de-a doua proceduri de licitație publică nu se depune nicio ofertă valabilă, autoritatea contractantă anulează procedura de licitație.

(28) Pentru cea de-a doua licitație va fi păstrată documentația de atribuire aprobată pentru prima licitație.

(29) Cea de-a doua licitație se organizează în condițiile prevăzute la art. 336 alin. (1) - (12).

CAPITOLUL XIII **Neîncheierea contractului**

(1) Neîncheierea contractului într-un termen de 20 de zile calendaristice de la data împlinirii termenului prevăzut la art. 341 alin. (26) poate atrage plata daunelor-interese de către partea în culpă.

(2) Refuzul ofertantului declarat câștigător de a încheia contractul poate atrage după sine plata daunelor-interese.

(3) În cazul în care ofertantul declarat câștigător refuză încheierea contractului, procedura de licitație se anulează, iar autoritatea contractantă reia procedura, în condițiile legii, studiul de oportunitate păstrându-și valabilitatea.

(4) Daunele-interese prevăzute la alin. (1) și (2) se stabilesc de către tribunalul în a cărui rază teritorială se află sediul autorității contractante, la cererea părții interesate, dacă părțile nu stabilesc altfel.

(5) În cazul în care autoritatea contractantă nu poate încheia contractul cu ofertantul declarat câștigător din cauza faptului că ofertantul în cauză se află într-o situație de forță majoră sau în

imposibilitatea fortuită de a executa contractul, autoritatea contractantă are dreptul să declare câștigătoare oferta

clasată pe locul doi, în condițiile în care aceasta este admisibilă.

(6) În cazul în care, în situația prevăzută la alin. (5), nu există o ofertă clasată pe locul doi admisibilă, se aplică prevederile alin. (3).

(7) În situația în care au avut loc modificări legislative care au ca obiect instituirea, modificarea sau renunțarea la anumite taxe/impozite naționale sau locale al căror efect se reflectă în creșterea/diminuarea costurilor pe baza cărora s-a fundamentat prețul contractului, chiria poate fi ajustată, la cererea oricărei părți, dacă posibilitatea de ajustare a fost prevăzută în documentația de atribuire.

CAPITOLUL XIV

Anularea procedurii de licitație

(1) Prin excepție de la prevederile art. 341 alin. (20), autoritatea contractantă are dreptul de a anula procedura pentru atribuirea contractului de închiriere în situația în care se constată abateri grave de la prevederile legale care afectează procedura de licitație sau fac imposibilă încheierea contractului.

(2) În sensul prevederilor alin. (1), procedura de licitație se consideră afectată în cazul în care sunt îndeplinite în mod cumulativ următoarele condiții:

- a) în cadrul documentației de atribuire și/sau în modul de aplicare a procedurii de licitație se constată erori sau omisiuni care au ca efect încălcarea principiilor prevăzute la art. 311 din OUG nr 57/2019 ;
- b) autoritatea contractantă se află în imposibilitatea de a adopta măsuri corective, fără ca acestea să conducă, la rândul lor, la încălcarea principiilor prevăzute la art. 311.

(3) Încălcarea prevederilor prezentei secțiuni privind atribuirea contractului poate atrage anularea procedurii, potrivit dispozițiilor legale în vigoare.

(4) Autoritatea contractantă are obligația de a comunica, în scris, tuturor participanților la procedura de licitație, în cel mult 3 zile lucrătoare de la data anulării, atât încetarea obligațiilor pe care aceștia și le-au creat prin depunerea ofertelor, cât și motivul concret care a determinat decizia de anulare.

CAPITOLUL XV

Alte prevederi

Prezentul caiet de sarcini constituie anexă la contractul de închiriere care va fi încheiat cu ofertantul declarat câștigător cu ocazia derulării procedurii de licitație publică și pe care îl completează în mod corespunzător.

Numai persoanele care au achiziționat prezentul Caietul de sarcini pot solicita, în scris, clarificări cu privire la documentația de atribuire.

Autoritatea contractantă va răspunde în mod clar, complet și fără ambiguități, la orice clarificare solicitată, într-o perioadă care nu trebuie să depășească 5 zile lucrătoare de la primirea unei astfel de solicitări.

Autoritatea contractantă va transmite răspunsurile însoțite de întrebările aferente către toate persoanele interesate care au obținut, în condițiile prezentei secțiuni, documentația de atribuire, luând măsuri pentru a nu dezvălui identitatea celui care a solicitat clarificările respective.

Autoritatea contractantă va transmite răspunsul la orice clarificare cu cel puțin 5 zile lucrătoare înainte de data limită pentru depunerea ofertelor.

Garanția de participare depusă de câștigătorul licitației i se restituie acestuia după încetarea contractului de închiriere.

Garanția de participare depusă de către participanții necâștigători se restituie la cerere în termen de 15 zile după adjudecare.

Contractul de închiriere se încheie cu ofertantul declarat câștigător numai după împlinirea unui termen de 20 de zile calendaristice de la data realizării comunicării prevăzute la art. 341 alin.(23) din OUG 57/2019 privind Codul Administrativ.

Conform art.344 din OUG 57/2019 privind Codul Administrativ in cazul in care ofertantu declarat castigator refuza incheierea contractului, procedura de licitatie se anuleaza, iar autoritatea contractanta reia procedura.

In cazul in care autoritatea contractanta nu poate incheia contractul cu ofertantul declarat castigator din cauza faptului ca ofertantul in cauza se afla intr-o situatie de forta majora sau in imposibilitatea fortuita de a executa contractul, autoritatea contractanta are dreptul sa declare castigatoare oferta clasata pe locul doi, in conditiile in care aceasta este admisibila. In cazul in care nu exista o oferta clasata pe locul doi admisibila, autoritatea contractanta anuleaza procedura de licitatie. In cazul in care au avut loc modificari legislative care au ca obiect instituirea, modificarea sau renuntarea la anumite taxe/impozite nationale sau locale al caror efect se reflecta in cresterea /diminuarea costurilor pe baza carora s-a fundamentat pretul contractului, chiria poate fi ajustata, la cererea oricarei parti.

Formularele nr. 1 —6 fac parte integrantă din documentatia de atribuire.

Soluționarea litigiilor apărute în legătură cu atribuirea, încheierea, executarea, modificarea și încetarea contractului de închiriere , precum și a celor privind acordarea de despăgubiri se realizează potrivit prevederilor legislației privind contenciosul administrativ.