



ROMÂNIA
PRIMARIA
Comunei Ciurila
JUDETUL CLUJ

.Nr. _____ / _____

INITIATOR,
PRIMAR,
POPA TEODOR CRISTINEL

PROIECT DE HOTĂRÂRE

**privind aprobarea asocierii Comunei Ciurila în vederea constituirii Regiei Autonome „Ocolul Silvic Soimul Aries”,
constituirea Regiei Autonome “Ocolul Silvic Soimul Aries” în vederea gospodăririi fondului forestier propriu al unităților administrativ-teritoriale: mun. Turda, Comuna Aiton, Comuna Baci, Comuna Ceanu Mare, Municipiul Campia Turzii, Comuna Feleacu, Comuna Luna, Comuna Lupsa, Comuna Mihai Viteazu, Comuna Moldovenesti, Comuna Ocolis, Comuna Papiu Ilarian, Comuna Petrestii de Jos, Comuna Sandulesti, Comuna Sanger, Comuna Taureni, Comuna Tritenii de Jos, Municipiul Turda, Comuna Tureni, Comuna Valea Larga, Comuna Viisoara, Comuna Zau de Campie
și aprobarea Regulamentului activității de administrare a pădurilor în regim silvic**

Analizând referatul de aprobare nr. 476 / 20.01.2021 al Primarului com. Ciurila privind oportunitatea asocierii Consiliului Local al com. Ciurila cu consiliile locale ale următoarelor localități: mun. Turda, Comuna Aiton, Comuna Baci, Comuna Ceanu Mare, Municipiul Campia Turzii, Comuna Feleacu, Comuna Luna, Comuna Lupsa, Comuna Mihai Viteazu, Comuna Moldovenesti, Comuna Ocolis, Comuna Papiu Ilarian, Comuna Petrestii de Jos, Comuna Sandulesti, Comuna Sanger, Comuna Taureni, Comuna Tritenii de Jos, Comuna Tureni, Comuna Valea Larga, Comuna Viisoara, Comuna Zau de Campie, în vederea constituirii Regiei Autonome „Ocolul Silvic Soimul Aries”,

În conformitate cu prevederile Legii nr.46/2008, privind Codul silvic, cu modificările și completările ulterioare.;

Având în vedere art. 226 și 227 din Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Luând în considerare Hotărârea Guvernului Nr. 483/2006.

Ținând seama de prevederile Procedurii din 10 iunie 2010 privind constituirea și autorizarea ocoalelor silvice și atribuțiile acestora, modelul documentelor de constituire, organizare și funcționare, precum și conținutul Registrului național al administratorilor de păduri și al ocoalelor silvice, aprobată prin Ordinul nr. 904/2010.

Văzând prevederile Legii nr. 15/1990 cu modificările și completările ulterioare., în coroborare cu prevederile HG nr. 266/1993, cu modificările și completările ulterioare.

În baza prevederilor art. 129 al. 3 lit. d), art. 139 al.3 lit. f) și g) și art.196 al.1 lit.a) din OUG NR. 57/2019 privind Codul administrativ, precum și a Regulamentului de funcționare al Consiliului Local,

PROPUN :

Art.1- Se aprobă asocierea Comunei Ciurila , cu osuprafață de **836, 7** ha pădure de folosință forestieră, cu: mun.Turda , Comuna Aiton, Comuna Baci, Comuna Ceanu Mare, , Municipiul Campia Turzii, Comuna Feleacu, Comuna Luna, Comuna Lupsa, Comuna Mihai Viteazu, Comuna Moldovenesti, Comuna Ocolis, Comuna Papiu Ilarian, Comuna Petrestii de Jos, Comuna Sandulesti, Comuna Sanger, Comuna Taureni, Comuna Tritenii de Jos, Comuna Tureni, Comuna Valea Larga, Comuna Viisoara, Comuna Zau de Campie, în vederea constituirii regiei Autonome „Ocolul Silvic Soimul Aries”, ce va funcționa în vederea gospodăririi și administrării pădurilor în regim silvic, pe principiul eficienței economice.

Art.2- Se aprobă demararea procedurilor de constituirea Regiei Autonome “Ocolul Silvic Soimul Aries”, în vederea gospodăririi fondului forestier propriu al unităților administrativ-teritoriale: mun.Turda, Comuna Aiton, Comuna Baci, Comuna Ceanu Mare Municipiul Campia Turzii, Comuna Feleacu, Comuna Luna, Comuna Lupsa, Comuna Mihai Viteazu, Comuna Moldovenesti, Comuna Ocolis, Comuna Papiu Ilarian, Comuna Petrestii de Jos, Comuna Sandulesti, Comuna Sanger,Comuna Taureni, Comuna Tritenii de Jos, Municipiul Turda, Comuna Tureni, Comuna Valea Larga, Comuna Viisoara, Comuna Zau de Campie.

Art.3- Se împuternicește domnul Popa Teodor Cristinel , având funcția de Primar al com. Ciurila , să semneze Acordul de asociere conform Anexei 1 parte integrantă din prezenta hotărâre, pentru asocierea în cadrul Regiei Autonome “Ocolul Silvic Soimul Aries”.

Art.4- Se aprobă Regulamentul activității de administrare a pădurilor în regim silvic, pentru Regia autonomă prevăzută la art. 2 din prezenta hotărâre, conform Anexei 2, parte integrantă din prezenta hotărâre.

- Acordul de asociere prevăzut în Anexa 1 și Regulamentul prevăzut în Anexa 2 produc efecte juridice după ducerea la îndeplinirea prevederilor art. 1, 2 și 3 din prezenta hotărâre.

Art.5 -Hotărârea se comunică:

- Prefectului județului Cluj;
- Primarului com.Ciurila;

- Urmatoarelor UAT-uri: mun.Turda, Comuna Aiton, Comuna Baci, Comuna Ceanu Mare, Municipiul Campia Turzii, Comuna Feleacu, Comuna Luna, Comuna Lupsa, Comuna Mihai Viteazu, Comuna Moldovenesti, Comuna Ocolis, Comuna Papiu Ilarian, Comuna Petrestii de Jos, Comuna Sandulesti, Comuna Sanger, Comuna Taureni, Comuna Trittenii de Jos, Municipiul Turda, Comuna Tureni, Comuna Valea Larga, Comuna Viisoara, Comuna Zau de Campie

PRESEDINTE DE SEDINTA
CORDIS IOAN MARCEL

AVIZAT,
SECRETAR,
POPA AURELIA

ROMÂNIA
JUDEȚUL CLUJ
COMUNA CIURILA

Nr. 478 / 22.01.2021

REFERAT DE APROBARE

la proiectul de hotărâre privind aprobarea asocierii comunei Ciurila cu: mun. Turda, Comuna Aiton, Comuna Baci, Comuna Ceanu Mare, Municipiul Campia Turzii, Comuna Feleacu, Comuna Luna, Comuna Lupsa, Comuna Mihai Viteazu, Comuna Moldovenesti, Comuna Ocolis, Comuna Papiu Ilarian, Comuna Petrestii de Jos, Comuna Sandulesti, Comuna Sanger, Comuna Taureni, Comuna Trittenii de Jos, Comuna Tureni, Comuna Valea Larga, Comuna Viisoara, Comuna Zau de Campie, în vederea constituirii Regiei Autonome „Ocolul Silvic Soimul Aries”, constituirea Regiei Autonome “Ocolul Silvic Soimul Aries” în vederea gospodăririi fondului forestier propriu al unităților administrativ-teritoriale: mun. Turda, Comuna Aiton, Comuna Baci, Comuna Ceanu Mare, Municipiul Campia Turzii, Comuna Feleacu, Comuna Luna, Comuna Lupsa, Comuna Mihai Viteazu, Comuna Moldovenesti, Comuna Ocolis, Comuna Papiu Ilarian, Comuna Petrestii de Jos, Comuna Sandulesti, Comuna Sanger, Comuna Taureni, Comuna Trittenii de Jos, Municipiul Turda, Comuna Tureni, Comuna Valea Larga, Comuna Viisoara, Comuna Zau de Campie, și aprobarea Acordului de asociere și a Regulamentului activității de administrare a pădurilor în regim silvic

Conform prevederilor art. 10, alin. 2, lit.b din Legea nr. 46/2008, privind Codul silvic, unitățile administrativ-teritoriale pot înființa ocoale silvice private. Acestea asigură servicii silvice și administrarea pădurilor proprietate publică a unităților administrativ-teritoriale și a pădurilor proprietate privată a celor care le-au înființat, precum și pentru alți proprietari, pe bază de contract. Mai mulți proprietari se pot asocia pentru înființarea unui ocol pe principiul eficienței.

Potrivit prevederilor art. 12 alin 1 din Legea nr. 46/2008, privind Codul silvic, cu modificările și completările ulterioare, „Fondul forestier proprietate publică a unităților administrativ-teritoriale se administrează prin ocoale silvice de regim, care funcționează ca regii autonome de interes local, sau pe bază de contracte cu ocoale silvice de stat, așa cum este reglementat la art. 10 alin. (2) și (3)”.

Prin proiectul de hotărâre supus spre dezbateră și aprobare, propunem asocierea Consiliului Local al Comunei Ciurila, cu o suprafață de **836, 7** ha pădure de folosință forestieră, cu consiliile locale ale localităților: mun. Turda, Comuna Aiton, Comuna Baci, Comuna Ceanu Mare, Municipiul Campia Turzii, Comuna Feleacu, Comuna Luna, Comuna Lupsa, Comuna Mihai Viteazu, Comuna Moldovenesti, Comuna Ocolis, Comuna Papiu Ilarian, Comuna Petrestii de Jos, Comuna Sandulesti, Comuna Sanger, Comuna Taureni, Comuna Trittenii de Jos, Comuna Tureni, Comuna Valea Larga, Comuna Viisoara, Comuna Zau de Campie, în vederea constituirii regiei Autonome „Ocolul Silvic Soimul Aries”, ce va

funcționa ca structură proprie în vederea gospodăririi și administrării pădurilor în regim silvic, pe principiul eficienței economice.

În perspectiva gospodăririi în regim silvic a suprafețelor de pădure proprietate publică aparținând comunelor, orașelor, municipiilor, a avut loc o întrunire la care au participat reprezentanții următoarelor unități administrativ-teritoriale: mun. Turda, Comuna Aiton, Comuna Baci, Comuna Ceanu Mare, Municipiul Campia Turzii, Comuna Feleacu, Comuna Luna, Comuna Lupsa, Comuna Mihai Viteazu, Comuna Moldovenesti, Comuna Ocolis, Comuna Papiu Ilarian, Comuna Petrestii de Jos, Comuna Sandulesti, Comuna Sanger, Comuna Taureni, Comuna Trittenii de Jos, Municipiul Turda, Comuna Tureni, Comuna Valea Larga, Comuna Viisoara, Comuna Zau de Campie.

În urma discuțiilor purtate, participanții au stabilit de comun acord necesitatea înființării structurii silvice proprii sub forma unei regii Autonome denumite „Ocolul Silvic Soimul Aries”, ce va funcționa ca structură proprie în vederea gospodăririi și administrării pădurilor în regim silvic, pe principiul eficienței economice.

Această structură silvică va avea în componență districte, brigăzi și cantoane silvice, în funcție de suprafețele de pădure deținute.

Pentru a dobândi personalitate juridică și pentru a putea desfășura activitatea de silvicultură, este necesară aprobarea în prealabil a Acordului de asociere între UAT-uri și ulterior a unui Regulament al Regiei Autonome „Ocolul Silvic Soimul Aries”, care sunt anexate proiectului de hotărâre.

Reglementarea juridică a proiectului de hotărâre supus dezbaterii și aprobării Consiliului Local al Municipiului Turda o constituie prevederile Legii nr. 46/2008, privind Codul silvic, cu modificările și completările ulterioare, ale Procedurii din 10 iunie 2010 privind constituirea și autorizarea ocoalelor silvice și atribuțiile acestora, modelul documentelor de constituire, organizare și funcționare, precum și conținutul Registrului național al administratorilor de păduri și al ocoalelor silvice, aprobată prin Ordinul nr. 904/2010, ale Legii nr. 15/1990 cu modificările și completările ulterioare, ale HG nr. 266/1993, cu modificările și completările ulterioare, ale HG 483/2006, ale art. 226 și 227 din Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și ale art. 129 al. 3 lit. d), art. 139 al.3 lit. f) și g) și art.196 al.1 lit.a) din OUG NR. 57/2019 privind Codul administrativ, precum și a Regulamentului de funcționare al Consiliului Local.

Față de cele prezentate mai sus, propunem adoptarea proiectului de hotărâre în forma prezentată, ca fiind legal și oportun.

**PRIMAR,
POPA TEODOR CRISTINEL**

ROMÂNIA
JUDEȚUL CLUJ
COMUNA CIURILA
CONSILIUL LOCAL CIURILA
Nr. 401 / 20.01.2021

RAPORT DE SPECIALITATE

la proiectul de hotărâre privind aprobarea asocierii Comunei Clurila cu: mun.Turda, Comuna Aiton, Comuna Baci, Comuna Ceanu Mare, Municipiul Campia Turzii, Comuna Feleacu, Comuna Luna, Comuna Lupsa, Comuna Mihai Viteazu, Comuna Moldovenesti, Comuna Ocolis, Comuna Papiu Ilarian, Comuna Petrestii de Jos, Comuna Sandulesti, Comuna Sanger, Comuna Taureni, Comuna Tritenii de Jos, Comuna Tureni, Comuna Valea Larga, Comuna Viisoara, Comuna Zau de Campie, în vederea constituirii Regiei Autonome „Ocolul Silvic Soimul Aries”, constituirea Regiei Autonome “Ocolul Silvic Soimul Aries” în vederea gospodăririi fondului forestier propriu al unităților administrativ-teritoriale: Comuna Aiton, Comuna Baci, Comuna Ceanu Mare, Comuna Ciurila, Municipiul Campia Turzii, Comuna Feleacu, Comuna Luna, Comuna Lupsa, Comuna Mihai Viteazu, Comuna Moldovenesti, Comuna Ocolis, Comuna Papiu Ilarian, Comuna Petrestii de Jos, Comuna Sandulesti, Comuna Sanger, Comuna Taureni, Comuna Tritenii de Jos, Municipiul Turda, Comuna Tureni, Comuna Valea Larga, Comuna Viisoara, Comuna Zau de Campie, și aprobarea Acordului de Asociere și a Regulamentului activității de administrare a pădurilor în regim silvic

Temeiul legal al proiectului de hotărâre inițiat de Primarul Municipiului Turda îl constituie prevederile Legii nr. 46/2008, privind Codul silvic, cu modificările și completările ulterioare, ale Procedurii din 10 iunie 2010 privind constituirea și autorizarea ocoalelor silvice și atribuțiile acestora, modelul documentelor de constituire, organizare și funcționare, precum și conținutul Registrului național al administratorilor de păduri și al ocoalelor silvice, aprobată prin Ordinul nr. 904/2010, ale Legii nr. 15/1990 cu modificările și completările ulterioare, ale HG nr. 266/1993, cu modificările și completările ulterioare, ale HG 483/2006, ale art. 226 și 227 din Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și ale art. 129 al. 3 lit. d), art. 139 al.3 lit. f) și g) și art.196 al.1 lit.a) din OUG NR. 57/2019 privind Codul administrativ, precum și a Regulamentului de funcționare al Consiliului Local.

Potrivit prevederilor Legii nr. 46/2008 privind Codul silvic, cu modificările și completările ulterioare, respectarea regimului silvic impune asigurarea administrării pădurilor, indiferent de forma de proprietate asupra acestora, prin personal silvic calificat și autorizat, precum și prin crearea unor structuri organizatorice adecvate pentru îndeplinirea tuturor obligațiilor și prin realizarea lucrărilor de gospodărie necesare.

Prin proiectul de hotărâre se propune constituirea Regiei Autonome “Ocolul Silvic Soimul Aries” în vederea gospodăririi fondului forestier propriu al unităților administrativ-teritoriale: Comuna Aiton, Comuna Baci, Comuna Ceanu Mare, Comuna Ciurila, Municipiul Campia Turzii, Comuna Feleacu, Comuna Luna, Comuna Lupsa, Comuna Mihai

Viteazu, Comuna Moldovenesti, Comuna Ocolis, Comuna Papiu Ilarian, Comuna Petrestii de Jos, Comuna Sandulesti, Comuna Sanger, Comuna Taureni, Comuna Trittenii de Jos, Municipiul Turda, Comuna Tureni, Comuna Valea Larga, Comuna Viisoara, Comuna Zau de Campie. Pe cale de consecință, se propune asocierea Consiliului Local al Comunei Ciurila , cu o suprafață de 836, 7 ha pădure de folosință forestiere, cu consiliile locale ale localitatilor: mun. Turda, Comuna Aiton, Comuna Baci, Comuna Ceanu Mare, Municipiul Campia Turzii, Comuna Feleacu, Comuna Luna, Comuna Lupsa, Comuna Mihai Viteazu, Comuna Moldovenesti, Comuna Ocolis, Comuna Papiu Ilarian, Comuna Petrestii de Jos, Comuna Sandulesti, Comuna Sanger, Comuna Trittenii de Jos, Comuna Taureni, Comuna Tureni, Comuna Valea Larga, Comuna Viisoara, Comuna Zau de Campie, în vederea constituirii Regiei Autonome „Ocolul Silvic Soimul Aries”, ce va funcționa ca structură proprie în vederea gospodăririi și administrării pădurilor în regim silvic, pe principiul eficienței economice.

Pentru a dobândi personalitate juridică și pentru a putea desfășura activitatea de silvicultură, este necesară aprobarea Acordului de asociere dintre UAT-urile coparticipante și a unui Regulament al Regiei Autonome “Ocolul Silvic Soimul Aries”, care este anexat proiectului de hotărâre.

Asociația va avea ca scop gospodărirea unitară și durabilă, în conformitate cu prevederile amenajamentelor silvice și ale Normelor de regim silvic, a fondului forestier proprietate privată a unităților administrativ-teritoriale și a fondurilor cinegetice, în vederea creșterii contribuției pădurilor la îmbunătățirea condițiilor de mediu și la valorificarea superioară a materialului lemnos rezultat, precum și altor produse și servicii specifice. Față de cele prezentate mai sus, se propune adoptarea proiectului de hotărâre în forma prezentată, ca fiind legal și oportun.

**INTOCMIT,
SPECIALISTMASURATORI TOPO ,
CERNAT COSTEL**

CONTRACT DE ASOCIERE**I. PĂRȚILE CONTRACTANTE (ASOCIAȚI)****1. UAT COMUNA AITON**

- a. Sediul: Str. Morii 419A, Comuna Aiton, CP 407025, Județ Cluj
- b. Reprezentant legal: Fagadar Nicolae
- c. Încheierea contractului este aprobată prin HCL nr. ____ din _____
E-mail: comunaaiton2013@gmail.com

2. UAT COMUNA BACIU

- a. Sediul: Aleea Nufarului Nr. 1, Comuna Baciu 407055, Județ: Cluj
- b. Reprezentant legal: Balázs János
- c. Încheierea contractului este aprobată prin HCL nr. ____ din _____
E-mail: primar@primariabaciu.ro
office@primariabaciu.ro

3. UAT COMUNA CEANU MARE

- a. Sediul: Comuna Ceanu Mare, Principală, nr. 101/C, Cod poștal: 407185, Județ Cluj
- b. Reprezentant legal: Virgil Pacurar
- c. Încheierea contractului este aprobată prin HCL nr. ____ din _____
- d. E-mail: ceanumare_cj@primariaonline.ro

4. UAT COMUNA CIURILA

- a. Sediul: Comuna Ciurila, rincipală, nr. 5 (Cod poștal: 407230), Județ Cluj
- b. Reprezentant legal: Popa Teodor Cristinel
- c. Încheierea contractului este aprobată prin HCL nr. ____ din _____

E-mail: primaria_ciurila@yahoo.com

5. UAT MUNCIIPIUL CAMPIA TURZII

- a. Sediul: Mun. Campia-Turzii, Laminoriștilor, nr. 2 (Cod poștal: 405100), Județ Cluj
- b. Reprezentant legal: Dorin Lojigan
- c. Încheierea contractului este aprobată prin HCL nr. ____ din _____
- d. E-mail: primaria@campiaturzii.ro

6. UAT COMUNA FELEACU

- a. Sediul: Comuna Feleacu, Principală, nr. 131 (Cod poștal: 407270), Județ Cluj
- b. Reprezentant legal: Costea Gabriel Victor
- c. Încheierea contractului este aprobată prin HCL nr. ____ din _____
- d. E-mail: primaria_feleacu@yahoo.com

7. UAT COMUNA LUNA

- a. Sediul: Localitatea Luna, str. Principala, nr. 192, Județ Cluj,
- b. Reprezentant legal: Aurel Giurgiu
- c. Încheierea contractului este aprobată prin HCL nr. ____ din _____

E-mail: primaria_luna@yahoo.com

8. UAT COMUNA LUPSA

- a. Sediul: Comuna Lupsa, Centru, nr. 1 (Cod poștal: 517410), Județ Alba
- b. Reprezentant legal: Penciu Ioan Radu
- c. Încheierea contractului este aprobată prin HCL nr. ____ din _____
- d. E-mail: primaria_lupsa@yahoo.com
penciu_ir@yahoo.com

9. UAT COMUNA MIHAI VITEAZU

- a. Sediul: Comuna Mihai Viteazu, Principală, nr. 1014(Cod poștal: 407405), Județ Cluj
- b. Reprezentant legal:Zeng Ioan
- c. Încheierea contractului este aprobată prin HCL nr. ____ din _____
- d. E-mail: primar@primariamihaiiviteazu.ro

10. UAT COMUNA MOLDOVENESTI

- a. Sediul:Comuna Moldovenesti, Principală, nr. 240(Cod poștal: 407430), JudețCluj
- b. Reprezentant legal:MargineanIoan
- c. Încheierea contractului este aprobată prin HCL nr. ____ din _____
- E-mail: primar@primariamoldovenesti.ro

11. UAT COMUNA OCOLIS

- a. Sediul: Comuna Ocolis, Principală, nr. 152(Cod poștal: 517525), Județ: Alba
- b. Reprezentant legal:Jucan Alin
- c. Încheierea contractului este aprobată prin HCL nr. ____ din _____
- d. E-mail: primariaocolis@yahoo.com

12. UAT COMUNA PAPIU ILARIAN

- a. Sediul: Comuna Papiu Ilarian, Principală, nr. 192 A(Cod poștal: 547445), JudețMures
- b. Reprezentant legal:Varo Levente
- c. Încheierea contractului este aprobată prin HCL nr. ____ din _____
- E-mail: papiu@cjmures.ro

13. UAT COMUNA PETRESTII DE JOS

- a. Sediul:Comuna Petrestii de Jos, Principală, nr. 76(Cod poștal: 407455), Județ Cluj
- b. Reprezentant legal:Ioan Pirv
- c. Încheierea contractului este aprobată prin HCL nr. ____ din _____
- E-mail: ioanpirv@yahoo.com
petrestiiidejos@yahoo.com

14. UAT COMUNA SANDULESTI

- a. Sediul:Comuna Sandulesti, Principală, nr. 169(Cod poștal: 407500), JudețCluj
- b. Reprezentant legal:Calin Stelian Fargaciu
- c. Încheierea contractului este aprobată prin HCL nr. ____ din _____
- d. E-mail: primaria.sandulesti@yahoo.com

15. UAT COMUNA SANGER

- a. Sediul:Comuna Sanger, Principală, nr. 193(Cod poștal: 547540), Județ: Mures
- b. Reprezentant legal:Gheorghe Boar
- c. Încheierea contractului este aprobată prin HCL nr. ____ din _____
- E-mail: singer@cjmures.ro
primaria.sanger@yahoo.com

16. UAT COMUNA TAURENI

- a. Sediul:Comuna Tăureni, sat Tăureni, nr.256 ,Cod poștal: 547600, jud.Mureș
- b. Reprezentant legal:Oltean Ovidiu Petru
- c. Încheierea contractului este aprobată prin HCL nr. ____ din _____
- d. E-mail: primariataureni@yahoo.com

17. UAT COMUNA TRITENII DE JOS

- a. Sediul:Comuna Tritenii de Jos, Principală, nr. 392Cod poștal: 407550, Județ Cluj
- b. Reprezentant legal:Alexandru-Iosif Dan
- c. Încheierea contractului este aprobată prin HCL nr. ____ din _____
- d. E-mail: primaria.triteniidejos@yahoo.com

18. UAT MUNICIPIUL TURDA

- a. Sediul:Municipiu Turda, P-ța 1 Decembrie 1918, nr. 28(Cod poștal: 401184), JudețCluj
- b. Reprezentant legal:Cristian Octavian Matei
- c. Încheierea contractului este aprobată prin HCL nr. ____ din _____

E-mail: primaria@primariaturda.ro
cristimatei.cluj@yahoo.com

19. UAT COMUNA TURENI

- a. Sediul:Comuna Tureni, Principală, nr. 243(Cod poștal: 407560), JudețCluj
- b. Reprezentant legal:Manaila Daniela Elena
- c. Încheierea contractului este aprobată prin HCL nr. ____ din _____
- d. E-mail: primaria.tureni@yahoo.com

20. UAT COMUNA VALEA LARGA

- a. Sediul:Comuna Valea Larga, nr. 248(Cod poștal: 547615), Județ Mures
- b. Reprezentant legal:Padurean Beniamin
- c. Încheierea contractului este aprobată prin HCL nr. ____ din _____
- d. E-mail: valealarga@cjmures.ro

21. UAT COMUNA VIISOARA

- a. Sediul:Comuna Viisoara, Principală, nr. 589(Cod poștal: 407590), Județ Cluj
- b. Reprezentant legal:Roman Ioan
- c. Încheierea contractului este aprobată prin HCL nr. ____ din _____
- d. E-mail: primar@comunaviisoara.ro

22. UAT COMUNA ZAU DE CAMPIE

- a. Sediul:Comuna Zau de Campie, Republicii, nr. 18(Cod poștal: 547660), JudețMures
- b. Reprezentant legal:Iurian Alexandru
- c. Încheierea contractului este aprobată prin HCL nr. ____ din _____
- E-mail: zaucimpie@cjmures.ro

Convin de comun acord să se asocieze în vederea constituirii Regiei Autonome "OCOLUL SILVIC SOIMUL ARIES REGIE AUTONOMĂ"

II. OBIECTUL CONTRACTULUI

23. Gospodărirea durabilă și unitară, în conformitate cu prevederile legale privind amenajamentele silvice și ale normelor de regim silvic, a fondului forestier avut în administrare, în vederea creșterii contribuției pădurilor la îmbunătățirea condițiilor de mediu și la asigurarea economiei naționale cu lemn, cu alte produse ale pădurii și cu servicii specifice silvice, prin înființarea Regiei Autonome "OCOLUL SILVIC SOIMUL ARIES REGIE AUTONOMĂ".
24. În vederea înființării și desfășurării activității Regiei Autonome "OCOLUL SILVIC SOIMUL ARIES REGIE AUTONOMĂ", părțile participă la înființare cu fond forestier, și cu fonduri bănești. Repartizarea cheltuielilor și veniturilor izvorâte din executarea contractului se va realiza în funcție de aportul de fond forestier al fiecărei părți. În situații speciale, repartizarea cheltuielilor și veniturilor se poate face și în alt mod, cu acordul tuturor părților.

III. CONTRIBUȚIA PĂRȚILOR LA REALIZAREA OBIECTULUI

25. Fond forestierși pășuni împădurite, în baza actelor de proprietate, se pun la dispoziție terenuri, fără a se transmite dreptul de proprietate, după cum urmează:

- a. UAT COMUNA AITON - 300,9 ha;
- b. UAT COMUNA BACIU - 820,6 ha;
- c. UAT COMUNA CEANU MARE - 262,7 ha;
- d. UAT COMUNA CIURILA - 836,7 ha;

e.	UAT MUNICIPIUL CAMPIA TURZII	- 134,7 ha;
f.	UAT COMUNA FELEACU	- 85,2 ha;
g.	UAT COMUNA LUNA	- 130,6 ha;
h.	UAT COMUNA LUPSA	- 243,9 ha;
i.	UAT COMUNA MIHAI VITEAZU	- 329,7 ha;
j.	UAT COMUNA MOLDOVENESTI	- 569,0 ha;
k.	UAT COMUNA OCOLIS	- 88,3 ha;
l.	UAT COMUNA PAPIU ILARIAN	- 28,8 ha;
m.	UAT COMUNA PETRESTII DE JOS	- 237,7 ha;
n.	UAT COMUNA SANDULESTI	- 230,6 ha;
o.	UAT COMUNA SANGER	- 42,6 ha;
p.	UAT COMUNA TAURENI	- 80,4 ha;
q.	UAT COMUNA TRITENII DE JOS	- 185,8 ha;
r.	UAT MUNICIPIUL TURDA	- 568,0 ha;
s.	UAT COMUNA TURENI	- 261,7 ha;
t.	UAT COMUNA VALEA LARGA	- 29,1 ha;
u.	UAT COMUNA VIISOARA	- 149,0 ha;
v.	UAT COMUNA ZAU DE CAMPIE	- 28,8 ha.

26. Fonduri bănești reprezentând cotizatie anuală, calculate la valoarea de 262lei/ha de teren împadurit), după cum urmează:

a.	UAT COMUNA AITON	- 78.836,80 lei;
b.	UAT COMUNA BACIU	- 214.997,20 lei;
c.	UAT COMUNA CEANU MARE	- 68.827,40 lei;
d.	UAT COMUNA CIURILA	- 219.215,40lei;
e.	UAT MUNICIPIUL CAMPIA TURZII	- 35.291,40 lei;
f.	UAT COMUNA FELEACU	- 22.322,40 lei;
g.	UAT COMUNA LUNA	- 34.217,20 lei;
h.	UAT COMUNA LUPSA	- 63.901,80 lei;
i.	UAT COMUNA MIHAI VITEAZU	- 86.381,40 lei;
j.	UAT COMUNA MOLDOVENESTI	- 155.104,00 lei;
k.	UAT COMUNA OCOLIS	- 23.134,60 lei;
l.	UAT COMUNA PAPIU ILARIAN	- 7.545,60 lei;
m.	UAT COMUNA PETRESTII DE JOS	- 62.277,40 lei;
n.	UAT COMUNA SANDULESTI	- 60.417,20 lei;
o.	UAT COMUNA SANGER	- 11.161,20 lei;
p.	UAT COMUNA TAURENI	- 21.064,80 lei;
q.	UAT COMUNA TRITENII DE JOS	- 48.679,60 lei;
r.	UAT MUNICIPIUL TURDA	- 148.816,00 lei;
s.	UAT COMUNA TURENI	- 68.565,40 lei;
t.	UAT COMUNA VALEA LARGA	- 7.624,20 lei;
u.	UAT COMUNA VIISOARA	- 39.038,00 lei;
v.	UAT COMUNA ZAU DE CAMPIE	- 7.545,60 lei.

27. Fonduri bănești reprezentând contravaloarea taxei de aderare la asociere, ce se achita o singură dată, la înființare/aderare, necesare cheltuielilor generate cu începerea desfășurării activității, după cum urmează:

a.	UAT COMUNA AITON	- 78.836,80 lei;
b.	UAT COMUNA BACIU	- 214.997,20 lei;
c.	UAT COMUNA CEANU MARE	- 68.827,40 lei;
d.	UAT COMUNA CIURILA	- 219.215,40 lei;
e.	UAT MUNICIPIUL CAMPIA TURZII	- 35.291,40 lei;
f.	UAT COMUNA FELEACU	- 22.322,40 lei;

g. UAT COMUNA LUNA	- 34.217,20 lei;
h. UAT COMUNA LUPSA	- 63.901,80 lei;
i. UAT COMUNA MIHAI VITEAZU	- 86.381,40 lei;
j. UAT COMUNA MOLDOVENESTI	- 155.104,00 lei;
k. UAT COMUNA OCOLIS	- 23.134,60 lei;
l. UAT COMUNA PAPIU ILARIAN	- 7.545,60 lei;
m. UAT COMUNA PETRESTII DE JOS	- 62.277,40 lei;
n. UAT COMUNA SANDULESTI	- 60.417,20 lei;
o. UAT COMUNA SANGER	- 11.161,20 lei;
p. UAT COMUNA TAURENI	- 21.064,80 lei;
q. UAT COMUNA TRITENII DE JOS	- 48.679,60 lei;
r. UAT MUNICIPIUL TURDA	- 148.816,00 lei;
s. UAT COMUNA TURENI	- 68.565,40 lei;
t. UAT COMUNA VALEA LARGA	- 7.624,20 lei;
u. UAT COMUNA VIISOARA	- 39.038,00 lei;
v. UAT COMUNA ZAU DE CAMPIE	- 7.545,60 lei.

IV. DREPTURILE PĂRȚILOR

28. Fiecare membru asociat are următoarele drepturi:

- Dreptul de a solicita anual un raport asupra activității Regiei Autonome “OCOLUL SILVIC SOIMUL ARIES REGIE AUTONOMĂ”, pentru suprafața de fond forestier pe care o are în proprietate;
- Dreptul de a dispune în mod independent de utilizarea veniturilor aferente suprafeței de fond forestier și pășunii împădurite cu care contribuie la asociere, cu respectarea prevederilor pct. 10 din prezentul contract;

V. OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

29. Părțile contractante se obligă ca în termen de 30 de zile de la încheierea prezentului contract de asociere să efectueze demersurile legale în vederea autorizării Regiei Autonome “OCOLUL SILVIC SOIMUL ARIES REGIE AUTONOMĂ”.

VI. TERMENUL CONTRACTULUI

30. Termenul contractului este pe durată nedeterminată.

VII. ÎNCETAREA CONTRACTULUI

- Prezentul contract încetează de drept la data încetării Regiei Autonome “OCOLUL SILVIC SOIMUL ARIES REGIE AUTONOMĂ”.
- Prezentul contract poate înceta și prin acordul părților. Încetarea prin acordul părților poate opera numai cu acordul majoritar al celorlalte părți (jumătate plus unu din numărul total al asociaților).
- Partea care dorește încetarea, va trebui în prealabil să se achite de toate obligațiile față de Regia Autonomă “OCOLUL SILVIC SOIMUL ARIES REGIE AUTONOMĂ” și prin încetare să nu se blocheze capacitatea de funcționare a Regiei Autonome “OCOLUL SILVIC SOIMUL ARIES REGIE AUTONOMĂ”.

VIII. DISPOZIȚII FINALE

34. Prezentul contract s-a încheiat în 22 exemplare originale, cu valoare egală, câte unul pentru fiecare parte.

SEMNĂTURI

UAT Primar:.....

UAT Primar:

UAT Primar:

UAT Primar:

ETC.

(3) Unitățile administrativ teritoriale nominalizate la alin. (2) al prezentului articol reprezintă autoritățile publice tutelare ale OS **Soimul Aries**R.A. în sensul definit prin OUGnr.109/2011 privind guvernanta corporativa a intreprinderilor publice cu modificarile și completările ulterioare, exercitand competentele și atribuțiile stabilite prin acest act normativ în relația cu Regia.

(4) Primirea de noi membrii în asociere se poate face cu majoritatea simplă a voturilor reprezentanților autoritatilor publice tutelare (UAT).

(5) Ieșirea unei părți asociate din asociere se poate face după minim un an de la aderare, cu majoritatea simplă a voturilor date de reprezentantii UAT -urilor. În acest caz persoana juridica respectiva trebuie sa achite toate costurile legate de buna administrare pe perioada cât a fost în asociere.

(6) Unitățile administrativ teritoriale nominalizate la alin. (2) al prezentului articol se obligă să participe cu taxa de înființare/aderare stipulată în contractul de asociere nr. ??????????, care va fi achitată în termen de 15 zile de la aderare. Neplata la termen va genera majorări de întârziere de 0.1% pe zi din sumele neachitate.

(7) Unitățile administrativ teritoriale nominalizate la alin. (2) al prezentului articol au obligația de a achita o taxă de administrare a fondului forestier, în valoare de **262 lei/an/ha**. Taxa de administrare se va factura **anual** de către Ocolul Silvic **Soimul Aries**R.A. Neplata facturilor în termen de 30 de zile de la emitere va genera majorări de întârziere de 0.1% pe zi din sumele neachitate.

(8) Unitățile administrativ teritoriale nominalizate la alin. (2) al prezentului articol își vor pierde dreptul de vot în cazul neachitării taxelor de înființare/aderare/administrare în termen de 6 luni de la scadență și calitatea de asociat în cazul neachitării taxelor de înființare/aderare/administrare în termen de 9 luni de la scadență.

(9) Constatarea pierderii calității de asociat în cazul prevăzut la alin (8) al prezentului articol se face de către Adunarea generală a asociatilor, cu majoritatea simplă a voturilor. De la data constatării, asociatul care a pierdut calitatea va datora Ocolului Silvic **Soimul Aries** R.A. o taxă de administrare de **??? lei/an/ha**, cu aplicarea majorărilor arătate la alin (7) din prezentul articol.

Art. 5- (1) Ocolul Silvic **Soimul Aries**R.A. are ca domeniu principal de activitate silvicultura.

Activitatea principală este :

-0210 Silvicultura și alte activități forestiere

În acest scop Ocolul Silvic **Soimul Aries**R.A. aplică strategia națională în domeniul silviculturii, acționând pentru apărarea, conservarea și dezvoltarea durabilă a fondului forestier pe care îl administrează, pentru recoltarea și valorificarea, prin acte și fapte de comerț, a produselor specifice fondului forestier administrat, potrivit prevederilor legale, în condiții de eficiență economică, exercitând și atribuții de serviciu public cu specific silvic.

(2) Ca activități secundare Ocolul Silvic **Soimul Aries**R.A. poate desfășura:

- 0125 Cultivarea fructelor arbuștilor fructiferi, căpșunilor , nuciferilor și a altor pomi fructiferi
- 0126 Cultivarea fructelor oleaginoase
- 0130 Cultivarea plantelor pentru înmulțire
- 0141 Creșterea bovinelor de lapte
- 0142 Creșterea altor bovine
- 0143 Creșterea cailor și a altor cabaline
- 0145 Creșterea ovinelor și caprinelor
- 0146 Creșterea porcinelor
- 0147 Creșterea păsărilor
- 0149 Creșterea altor animale
- 0150 Activități în ferme mixte (cultura vegetală combinată cu creșterea animalelor)
- 0161 Activități auxiliare pentru producția vegetală
- 0162 Activități auxiliare pentru creșterea animalelor
- 0163 Activități după recoltare
- 0164 Pregătirea semințelor
- 0170 Vânătoare, capturarea cu capcane a vânatului și activități de servicii anexe vânătorii

- 0220 Exploatarea forestieră
- 0230 Colectarea produselor forestiere nelemnoase din flora spontană
- 0240 Activități de servicii anexe silviculturii
- 0312 Pescuitul în ape dulci
- 0322 Acvacultura în ape dulci
- 0812 Extracția pietrișului și nisipului, extracția argilei și caolinului
- 1011 Producția, prelucrarea și conservarea cărnii și a produselor din carne
- 1012 Prelucrarea și conservarea cărnii de pasăre
- 1013 Fabricarea produselor din carne (inclusiv din carne de pasăre)
- 1032 Fabricarea sucurilor de fructe și legume
- 1039 Prelucrarea și conservarea fructelor și legumelor
- 1041 Fabricarea uleiurilor și grăsimilor
- 1051 Fabricarea produselor lactate și a brânzeturilor
- 1610 Tăierea și rindeluirea lemnului
- 1622 Fabricarea parchetului asamblat în panouri
- 1623 Fabricarea altor elemente de dulgherie și tâmplărie pentru construcții
- 1624 Fabricarea ambalajelor din lemn
- 1629 Fabricarea altor produse din lemn
- 3299 Fabricarea altor produse manufacturiere
- 3319 Repararea altor echipamente
- 4120 Lucrări de construcții a clădirilor rezidențiale și nerezidențiale
- 4211 Lucrări de construcții a drumurilor și autostrăzilor
- 4212 Lucrări de construcții a căilor ferate de suprafață și subterane
- 4213 Construcția de poduri și tuneluri
- 4221 Lucrări de construcții a proiectelor utilitare pentru fluide
- 4222 Lucrări de construcții a proiectelor utilitare pentru electricitate și telecomunicații
- 4299 Lucrări de construcții a altor proiecte ingineresti
- 4311 Lucrări de demolare a construcțiilor
- 4312 Lucrări de pregătire a terenurilor
- 4332 Lucrări de tâmplărie și dulgherie
- 4391 Lucrări de învelitori , șarpante și terase la construcții
- 4399 Alte lucrări speciale de construcții
- 4613 Intermedieri în comerțul cu material lemnos și materiale de construcții
- 4622 Comerț cu ridicata al florilor și plantelor
- 4623 Comerț cu ridicata al animalelor vii
- 4632 Comerț cu ridicata al cărnii și al produselor din carne
- 4673 Comerț cu ridicata al materialului lemnos și al materialelor de construcții și echipamentelor sanitare
- 4690 Comerț cu ridicata nespecializat
- 4941 Transporturi rutiere de mărfuri
- 4942 Servicii de mutare
- 5510 Hoteluri și alte facilități de cazare similare
- 5520 Facilități de cazare pentru vacanțe și perioade de scurtă durată
- 5530 Parcuri pentru rulote, campinguri și tabere;
- 5590 Alte servicii de cazare
- 5610 Restaurante
- 5630 Baruri și alte activități de servire a băuturilor
- 7022 Activități de consultanță pentru afaceri și management
- 7111 Activități de arhitectura
- 7112 Activități de inginerie și consultanța tehnică legate de acestea
- 7112 Activități de inginerie și consultanță tehnică legate de acestea
- 7211 Cercetare-dezvoltare în biotehnologie
- 7219 Cercetare-dezvoltare în alte științe naturale și inginerie
- 7500 Activități veterinare

- 8130 Activități de întreținere peisagistică
- 9319 Alte activități sportive
- 9329 Alte activități recreative și distractive
- 9499 Activități ale altor organizații

(3) Produsele specifice fondului forestier, precum și celelalte bunuri care se recoltează, se prelucrează și se valorifică din fondul forestier administrat, proprietatea UAT-urilor, de către Ocolul Silvic **Soimul Aries**R.A. sunt :

a. Masa lemnoasă pe picior, provenită din tăieri de produse principale, secundare, accidentale și de igienă ale pădurii și sub formă de sortimente, precum și produsele rezultate prin prelucrarea lemnului

b. Alte produse lemnoase : arbori și arbuști ornamentali, pomi de Crăciun, puieți forestieri, răchită și împletituri din răchită, mangal de bocsa și altele de această natură;

c. Produsele nelemnoase din fondul forestier, cum sunt : fructele de pădure, semințele forestiere, ciupercile comestibile, plantele medicinale și aromatice cultivate precum și cele din flora spontană, rășina și altele similare, vânatul viu din crescătorii și din cuprinsul fondurilor de vânătoare, carnea de vânat, trofee de vânat și coarnele căzute în mod natural, pieile și blănurile de vânat, peștele din apele de munte și din păstrăvării, bălți și iazuri din fondul forestier.

(4) Ocolul Silvic **Soimul Aries**R.A. poate desfășura acțiuni de silvoturism și agrement, folosind eficient capacitățile proprii.

(5) Ocolul Silvic **Soimul Aries**R.A. poate gospodări, pe baza principiilor enunțate la art. 4 și la art. 5 al. (2), și suprafețe de fond forestier proprietate privată sau publică aparținând unităților administrativ teritoriale, pășuni împădurite, perdele forestiere, pe bază de contract.

(6) Ocolul Silvic **Soimul Aries**R.A. obține venituri din vânzarea produselor specifice fondului forestier pe care îl administrează, precum și din alte activități și servicii.

(7) Ocolul Silvic **Soimul Aries**R.A. poate asigura transportul rutier de mărfuri și poate închiria autovehicule sau utilaje, cu sau fără personalul de deservire aferent pentru executia lucrarilor silvice și exploatarea și prelucrarea lemnului.

(8) Ocolul Silvic **Soimul Aries**R.A. prin serviciul de proiectare poate efectua lucrări de amenajarea padurilor și cadastru forestier.

CAPITOLUL III

Atribuții

Art. 6 Ocolul Silvic **Soimul Aries**R.A. are următoarele atribuții principale :

1. Asigura integritatea fondului forestier pe care îl are în administrare și gospodărirea durabilă a pădurilor din cuprinsul acestuia și a celui aparținând altor detinatori pe care îi va avea în administrare și gospodărire durabilă a pădurilor.

2. Asigură finanțarea lucrărilor necesare în vederea gospodării raționale a fondului forestier avut în administrare și a desfășurării normale a activității, în condițiile prevăzute de lege.

3. Propune asociatilor efectuarea de schimburi de terenuri și întocmește la cererea proprietarului, documentațiile privind scoaterea definitivă sau ocuparea temporară a unor terenuri din fondul forestier, potrivit prevederilor legale.

4. Propune asociatilor cumpărarea în condițiile prevăzute de lege, de terenuri proprietate privată sau propune preluarea unor asemenea terenuri în cazul donării lor de către proprietari, cu respectarea prevederilor legale, în vederea împăduririi, cu suportarea cheltuielilor din fondul de conservare și regenerare a pădurilor.

5. Poate prelua în administrare cu acordul proprietarului, terenurile degradate din domeniul public și privat, incluse în perimetrele de ameliorare și prevăzute a fi împădurite potrivit legii; cheltuielile pentru lucrările necesare se suportă din fondul de rezervă al fondului funciar cu destinație silvică, din alocații de la bugetul de stat sau din alte surse, potrivit legii.

6. Organizează și execută paza fondului forestier pe care îl administrează împotriva tăierilor ilegale de arbori, furturilor, distrugerilor, degradărilor, pășunatului, braconajului și altor fapte

păgubitoare și ia măsurile de prevenire și stingere a incendiilor de păduri, asigurând în acest sens dotarea tehnică necesară.

7. Organizează și execută, în conformitate cu prevederile amenajamentelor silvice, lucrările de regenerare și de reconstrucție ecologică a pădurilor pe care le administrează, precum și cele de îngrijire a arboretelor tinere și de întreținere a regenerărilor.

8. Asigură realizarea compozițiilor de regenerare stabilite prin amenajamentele silvice, lucrările de regenerare și de reconstrucție ecologică a pădurilor pe care le administrează; poate realiza împăduriri în afara fondului forestier, precum și perdele forestiere de protecție în condițiile legii.

9. Urmărește protejarea terenurilor din fondul forestier pe care îl administrează împotriva eroziunii și altor forme de degradare, în baza proiectului de ameliorare, propunând și coordonând lucrări de corectare a torenților pe terenurile forestiere aflate în perimetrele de ameliorare finanțate de la bugetul de stat sau din credite externe potrivit legii.

10. Asigură starea fitosanitară corespunzătoare a pădurilor pe care le administrează, organizând acțiunile necesare pentru depistarea, prevenirea și combaterea bolilor și a dăunătorilor.

11. Amplasează și pune în valoare masa lemnoasă care urmează să se recolteze anual din pădurile avute în administrare, în conformitate cu posibilitatea pădurilor, stabilită prin amenajamentele silvice.

12. Exerciți controlul respectării regulilor silvice de exploatare a lemnului în pădurile pe care le administrează, pentru prevenirea prejudicierii semintisurilor și a arborilor pe picior, a degradării solului, a declasării lemnului, precum și pentru prevenirea altor fapte asemănătoare, și ia măsuri în baza legislației în vigoare, sancționând abaterile constatate.

13. Controlează proveniența materialelor lemnoase și a celorlalte produse specifice fondului forestier, legalitatea circulației lor pe drumurile din raza de activitate și urmărește sancționarea neregulilor constatate, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

14. Asigură valorificarea, în condiții de eficiență economică, a masei lemnoase aprobată pentru recoltare din pădurile pe care le administrează, cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

15. Realizează tăierea, rindeluirea, prelucrarea mecanică și uscarea lemnului, impregnarea sau tratarea chimică a acestuia cu conservanți și cu alte materiale.

16. Realizează produsele din lemn ce urmează să fie utilizate în principal în industria de construcții, în fabricarea caselor și căsuțelor prefabricate din lemn și a unor elemente componente ale acestora.

17. Prelucurează materialul lemnos exploatat și valorifică produsele rezultate în condiții de eficiență economică.

18. Execută în regie proprie sau prin operatori economici specializați lucrări de exploatare a masei lemnoase din pădurile pe care le administrează, în condițiile legii, în scopul gospodăririi raționale a acestora și a valorificării superioare a lemnului, urmărind asigurarea regenerării naturale și artificiale a arboretelor.

19. Execută în condiții de eficiență economică prelucrarea brută a lemnului în instalații proprii sau prin încheierea de contracte cu societăți comerciale ce au ca obiect de activitate prelucrarea brută a lemnului;

20. Valorifică sortimentele rezultate din prelucrarea primară și industrială a lemnului.

21. Achiziționează în contrapartidă masa lemnoasă pe picior și produse fasonate de la alți proprietari de pădure, persoane juridice și fizice;

22. Stabilește și asigură realizarea rețelei de drumuri forestiere necesare accesibilizării bazinelor forestiere din fondul forestier avut în administrare, pentru o gospodărire mai bună a pădurilor, în condițiile legii;

23. Execută lucrări de construire, întreținere și reparații ale drumurilor pe care le administrează în regie proprie sau prin operatori economici de specialitate;

24. Administrează ariile forestiere protejate, în care fondul forestier avut în administrare deține o pondere majoritară, asigurând conservarea biodiversității acestora;

25. Organizează acțiuni de silvoturism, precum și de filmare și fotografiere a vanatului viu și a peisajului natural din fondul forestier;

26. Recolteaza, achizitioneaza, prelucreaza si valorifica, in conditii de eficienta economica, produsele lemnoase si nelemnoase specifice fondului forestier- fructe de padure, ciuperci comestibile din flora spontana precum si cele cultivate, plante tehnice, aromatice, legume, fructe, mangal de bocsa, cherestele. Împletituri din nuiele de răchită, produse semifabricate din lemn si altele asemenea, produse specifice vanatului, pomi de Crăciun si răchită;

27. Produce si valorifica in conditii de eficienta economica mangal de bocsa, cherestele, produse din lemn, produse artizanale specifice, produse specifice naturalizate;

28. Administreaza, pe baza de contract, terenuri cu destinatie forestiera proprietate privata sau publica, precum si pasuni împădurite, perdele forestiere sau alte terenuri din afara fondului forestier;

29. Presteaza la cerere, contra cost, servicii de specialitate in padurile proprietate privata sau publica, precum si pe terenurile cu vegetatie forestiera din afara fondului forestier, cum sunt: lucrări de punere in valoare, împăduriri, combaterea dăunătorilor si altele;

30. Asigura, potrivit legii, paza padurilor proprietate privata, la cererea proprietarilor sau a asociatiilor de proprietari legal constituite, pe baza de contracte;

31. Sprijină, in conditiile legii, deținătorii de terenuri din afara fondului forestier in realizarea de plantatii si perdele forestiere;

32. Presteaza, contra cost, servicii, lucrări si transporturi pentru terti, potrivit obiectului sau de activitate;

33. Realizeaza intreaga gama de operatiuni de comerț interior si exterior, in vederea valorificării eficiente a produselor specifice fondului forestier si a altor produse, potrivit legii;

34. Presteaza la cerere, contra cost, servicii de reclama si publicitate in fond forestier sau spatii din patrimoniul propriu;

35. Presteaza servicii de consultanta specifice obiectului de activitate, in tara si in strainatate;

36. Stabileste relatii specifice domeniului sau de activitate, potrivit legii, cu regii autonome, societati comerciale, precum si cu alte terte persoane juridice si fizice, romane sau străine, pentru realizarea in comun de activitati de productie, cercetare, asistenta tehnica, dezvoltare, comercializare, pe baze contractuale;

37. Asigura servicii de cazare si masa pentru cetatenii romani si străini, in spatiile cu asemenea destinatie de care dispune, in actiunile de silvoturism;

38. Actioneaza, in conditiile legii, pentru închirierea unor bunuri din patrimoniul propriu;

39. Asigura, in conditiile legii, aprovizionarea tehnico-materiala necesara desfasurarii normale a activitatilor proprii, prin operatori economici din tara si din strainatate;

40. Stabileste tarife pentru lucrări, produse si servicii din domeniul sau de activitate, potrivit legii;

41. Realizeaza politica de credite si a altor surse de finantare, de programare si executare a activitatii economico-financiare, întocmirea bugetului anual de venituri si cheltuieli, urmarirea si analiza executiei acestuia, precum si stabilirea destinatiei profitului, potrivit legii;

42. Stabileste masurile necesare in vederea obtinerii de profit;

43. Initiaza si organizeaza actiuni de cooperare tehnico-economica si stiintifica cu operatori economici si cu firme din tara si din strainatate, in conditiile legii;

44. Asigura realizarea lucrărilor de amenajare a padurilor si proiectarea lucrărilor de investitii, precum si realizarea asistentei tehnice de specialitate prin serviciile de profil atestate, in conditiile prevăzute de lege;

45. Urmărește aplicarea in domeniul sau de activitate a rezultatelor cercetărilor stiintifice, in scopul modernizării si perfecționării gospodăririi padurilor;

46. Participa cu produse specifice fondului forestier la expozitii si târguri din tara si strainatate;

47. Asigura desfasurarea corespunzătoare a activitatii de propaganda, ziaristica si publicitate, specifica obiectului sau de activitate;

48. Valorifica materialul lemnos confiscat, sumele obtinute avand destinatia prevăzută de lege;

49. Are obligația sa tina evidenta contabila, financiara si de gestiune pentru activitatea de administrare a fondului forestier proprietatea UAT-urilor si separat pentru entitatile cu care s-au incheiat contracte de administrare;

50. Reprezintă in justitie, in nume propriu, dreptul de administrare in domeniile care constituie obiectul sau de activitate;

51. Gestioneaza in condițiile prevăzute de lege fondurile de vanatoare care ii sunt atribuite conform legii, raspunzand de realizarea efectivelor optime de vanat pe fiecare fond de vanatoare, prin acțiuni de selecție a vanatului, de asigurare a hranei, a adapostului, a zonelor de liniște si de inmultire a acestuia, a repopulării in unele fonduri si de recoltare a efectivelor aprobate prin programele anuale de prevenire si combatere a braconajului;

52. Administreaza fondul piscicol din apele de munte, in condițiile legii; Asigura creșterea intensiva a pastravului în pastravarii ce vor fi amenajate.

53. Organizeaza, in condițiile legii, acțiuni de vanatoare si de pescuit pentru cetatenii romani si străini, pe fondurile de vanatoare si de pescuit atribuite in gestiune;

54. Organizeaza creșterea intensiva a vanatului in spații special amenajate, in condiții de eficienta economica si cu respectarea dispozițiilor legale;

55. Îndeplinește cu aprobarea proprietarului, orice alte atribuții prevăzute de lege, referitoare la gospodărirea fondurilor de vanatoare si a celor de pescuit din apele de munte.

56. Urmărește încasarea sumelor de bani provenite din: desfășurarea activității, taxe de administrare, prestări servicii, alte contribuții ale terților și/sau asociațiilor.

CAPITOLUL IV

Patrimoniul

Art.7 Ocolul Silvic **Soimul AriesR.A.** administreaza fondul forestier dat in administrare, proprietate publică și privata a UAT-urilor înregistrat ca atare in amenajamentele silvice.

Art.8-(1) Ocolul Silvic **Soimul AriesR.A.** posedă, folosește si dispune in mod autonom de bunurile pe care le are in proprietate, in vederea realizării scopului pentru care a fost constituit, in condițiile prevăzute de lege.

Bunurile proprietate publica a UAT-urilor administrate de Ocolul Silvic **Soimul AriesR.A.** fiind inalienabile, se evidentiaza in mod distinct in patrimoniul acesteia, cu excepția fondului forestier care figureaza in inventarul public, si au regimul prevăzut de lege.

CAPITOLUL V

Structura organizatorica si funcționala

Art. 9-(1) Ocolul Silvic **Soimul AriesR.A.** are o structura organizatorica și funcționala stabilita in conformitate cu prevederile Legii 46/2008-Codul Silvic cu modificările și completările ulterioare, OM nr. 904/2010 pentru aprobarea procedurilor pentru constituirea ocoalelor silvice și atribuțiile acestora și OUG nr 139/2005.

(2) Ocolul Silvic **Soimul AriesR.A.** are in structura sa brigăzi si cantoane silvice.

(3) Înființarea, respectiv încetarea activității brigăzilor sau cantoanelor prevăzute la alin.(2) din structura Ocolul Silvic **Soimul AriesR.A.** se realizeaza la propunerea șefului de ocol, prin hotărârea Consiliului de Administrație.

Art.10-(1) In cadrul Ocolul Silvic **Soimul AriesR.A.** funcționeaza compartimente de specialitate. Numărul, organizarea și atribuțiile compartimentelor se stabilesc prin organigrama ocolului, după cum urmează :

I. Compartimentele din structura de organizare a Ocolul Silvic **Soimul AriesR.A.**

1. Compartimentul - Fond forestier și Certificarea padurilor

2. Compartiment Producție

3. Compartimentul – Pază și protecție, vânătoare, PSI, SSM

4. Compartiment Contabilitate și Resurse umane

5. Compartiment juridic

6. Compartimentul – Cultura și refacerea pădurii + pepiniere

7. Compartiment juridic

II. Organizarea în teritoriu :

În teritoriu sunt ??? districte silvice și ?????? cantoane silvice.

DISTRICT I

Cantonul silvic ??? - ??????????????????????

Cantonul silvic ??? - ??????????????????????

ETC.

DISTRICT II

Cantonul silvic ??? - ??????????????????????

Cantonul silvic ??? - ??????????????????????

ETC.

DISTRICT III

Cantonul silvic ??? - ??????????????????????

Cantonul silvic ??? - ??????????????????????

ETC.

Atribuțiile compartimentelor, respectiv subunităților Ocolului Silvic **Soimul Aries**R.A. (cantoane și districte), atribuțiile și competențele fiecărui post din componentă, responsabilitățile fiecărei funcții și relațiile funcționale dintre compartimente și dintre posturi sunt conforme cu fișele posturilor din cadrul ocolului.

Ocolul Silvic **Soimul Aries** R.A. se poate asocia cu alte regii și societăți comerciale sau cu terțe persoane fizice și juridice, române sau străine, în condițiile legii, pentru realizarea unor activități de interes comun, corespunzătoare obiectului sau de activitate.

CAPITOLUL VI

Organele de conducere

Art.11- Organele de conducere ale Ocolului Silvic **Soimul Aries** R.A. sunt conform OUG 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice modificată și completată prin OUG 51/2013 :

A) Consiliul de administrație;

B) Director

C) Șef de ocol

A. Consiliul de Administrație

Art.12- (1) Consiliul de administrație al Ocolului Silvic **Soimul Aries** R.A. este compus din 7 (sapte) persoane, numite prin Hotărâre a Consiliilor Locale ale UAT-urilor asociate pe o perioadă de 4 ani începând cu data constituirii .

(2) Componenta consiliului de administrație este urmatoarea:

Nr. crt.	Nume și prenume	Domiciliul	Seria și nr. CI/BI	CNP	Funcția
1					Adm.
2					Adm.
3					Adm.
4					Adm.
5					Adm.
6					Adm.
7					Adm.

(4) Consiliul de administrație este constituit din:

-un reprezentant al Ministerului Finanțelor Publice, licențiat în științe economice cu exp. în domeniul economic, contabilitate, de audit financiar de cel puțin 5 ani de la data obținerii diplomei de studii superioare, care va fi numit prin decizie a Ministerului Finanțelor Publice

-un reprezentant al autorității tutelare, cu experiență de cel puțin 5 ani în domeniul de activitate al regiei autonome și/sau în activitatea de administrare de societăți comerciale ori regii autonome.

-5 (cinci) persoane cu experiență în administrarea/ managementul unor regii autonome sau societăți comerciale profitabile din domeniul de activitate al regiei autonome, inclusiv societăți comerciale din sectorul privat. Aceste persoane nu pot fi selectate din rândul funcționarilor publici sau al altor categorii de personal din cadrul autorității publice tutelare sau al altor instituții publice.

(5)Durata mandatului membrilor consiliului de administrație este de 4 ani. Mandatul membrilor consiliului de administrație va fi reînnoit, dacă activitatea regiei este profitabila.

(6)Desemnarea membrilor consiliului de administrație, inclusiv a reprezentanților autoritatii publice tutelare si al Ministerului Finanțelor Publice, va fi facuta in baza unei evaluari/selectii prealabile efectuata de o comisie organizata la nivelul autoritatilor publice tutelare si al Ministerului Finanțelor Publice, comisie ce poate fi asistata de o persoana fizica sau juridica specializata in recrutarea resurselor umane.

(7)Criteriile de selecție a administratorilor sunt stabilite de comisie, cu luarea in considerare a specificului si complexității activitatii regiei.

(8)Anunțul privind selecția membrilor consiliului de administrație se publica in doua ziare cu larga raspandire si pe pagina de internet a regiei.

(9)Lista membrilor consiliului de administrație este publicata pe pagina de internet a regiei, pe intreaga durata a mandatului acestora.

(10)Nu pot fi administratori persoanele care, potrivit legii, sunt inculpate ori au fost condamnate pentru gestiune frauduloasa, abuz de încredere, fals, uz de fals, înșelăciune, delapidare, mărturie mincinoasa, dare sau luare de mita, pentru infracțiunile prevăzute de legea nr.656/2002 pentru prevenirea si sancționarea spălării banilor precum si pentru instituirea unor masuri de prevenire si combatere a finantarii actelor de terorism, cu modificările si completările ulterioare, pentru infracțiunile prevăzute la art.143 si 145 din legea 85/2006 preivind procedura insolventei cu modificările si completările ulterioare. De asemenea nu pot fi administratori persoanele care au fost demise dintr-un consiliu de administrație pentru fapte imputabile lor.

(11)Membrii consiliului de administrație ai regiei nu pot face parte din mai mult de 3 consilii de administrație ale unor regii autonome sau societati comerciale.

(12) Remunerația membrilor consiliului de administrație este stabilită de către autoritatea publică tutelară prin contractul de mandat. Remunerația membrilor neexecutivi ai consiliului de administrație este formată dintr-o indemnizație fixă lunară care nu poate depăși media pe ultimele 12 luni a câștigului salarial mediu brut lunar din ramura în care își desfășoară activitatea regia autonomă, comunicat de Institutul Național de Statistică anterior numirii și dintr-o componentă variabilă stabilită potrivit recomandărilor temeinic motivate, formulate pe baza unui studiu comparat asupra condițiilor de remunerare pentru poziții similare din regii autonome sau societăți cu capital majoritar ori integral de stat din România și din alte state europene, din același domeniu de activitate, de comisia de specialiști în recrutare resurse umane.

(13) Indemnizația fixă lunară a membrilor consiliului de administrație poate fi diferențiată, în funcție de numărul de ședințe la care participă, de atribuțiile în cadrul unor comitete consultative și de alte atribuții specifice stabilite prin contractul de mandat.

(14) Remunerația variabilă a membrilor consiliului de administrație se revizuieste anual, în funcție de gradul de îndeplinire a indicatorilor de performanță prevăzuți în contractul de mandat.

(15) Numirea administratorilor pentru pozițiile devenite vacante pentru orice cauza de încetare a mandatului administratorului se va face potrivit procedurii prevăzută în acest articol.

(16) Membrii consiliului de administrație pot fi revocați oricând. În cazul în care revocarea survine fără justa cauză, administratorul este îndreptat la plata unor daune interese din partea celui care l-a revocat.

(17) Asociația Consiliilor Locale încheie cu administratorii Ocolului Silvic **Soimul Aries** RA contracte de mandat având ca obiect administrarea regiei, care constituie anexa la actul administrativ de numire. Contractul de mandat cuprinde obiectivele și criteriile de performanță stabilite de consiliile locale, precum și remunerația administratorului.

(18) Membrii consiliului de administrație își exercită mandatul cu prudență și diligență unui bun administrator.

(19) Evaluarea activității administratorilor se face anual de către asociația Consiliilor Locale și vizează execuția contractului de mandat.

(20) Atribuțiile de conducere executivă ale regiei sunt delegate de consiliul de administrație unui **director executiv**.

Art.13 - Consiliul de administrație al Ocolului Silvic **Soimul Aries** R.A. își desfășoară activitatea în conformitate cu prevederile prezentului regulament și hotărăște în toate problemele privind activitatea regiei, cu excepția celor care, potrivit legii, sunt date în competența altor organe.

Art.14 Consiliul de administrație al Ocolului Silvic **Soimul Aries** R.A. are următoarele atribuții principale:

a) aproba direcțiile principale de activitate și de dezvoltare a regiei ;

b) verifică funcționarea sistemului de control intern/managerial, implementarea politicilor contabile și realizarea planificării financiare ;

c) numește și revocă directorul și stabilește remunerația lui ;

d. evaluează activitatea directorului și verifică execuția contractului de mandat al acestuia ;

e) elaborează raportul semestrial, prezentat autorității publice tutelare, privitor la activitatea regiei, care include și informații referitoare la execuția contractului de mandat al directorului ;

f) în cadrul consiliului de administrație se constituie comitetul de audit, format din 3 administratori neexecutivi, în conformitate cu art. 10 din OUG 109/2011 ;

g) consiliul de administrație delegă directorului competența de reprezentare a regiei în raport cu terții și în justiție ;

h) propune Asociației Consiliilor Locale analizarea și aprobarea organigramei și a statutului de funcții ale Ocolului Silvic **Soimul Aries** R.A. ;

i) analizează și aproba, în corelare cu obiectivele strategiei naționale în domeniul silviculturii, programele de activitate economică, de cercetare, dezvoltare și rețehnologizare pe termen scurt, mediu și lung, pentru care finanțarea este asigurată din sursele proprii;

j) analizează și propune spre aprobarea Asociației Consiliilor Locale, asocierea Ocolului Silvic **Soimul Aries** R.A. cu alte regii și societăți comerciale sau cu alte persoane fizice și juridice, din țară și din străinătate, în condițiile legii, pentru realizarea unor activități de interes comun, corespunzătoare obiectului sau de activitate;

k) propune Asociației Consiliilor Locale aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli după modele stabilite de Ministerul Finanțelor; părțile asociate aprobă bugetul de venituri și cheltuieli anual al Ocolului Silvic **Soimul Aries R.A.**; bugetul de venituri și cheltuieli se consideră aprobat dacă este aprobat de către părțile asociate ce dețin majoritatea simplă a suprafeței de fond forestier și pasuni împadurite dată în administrare regiei.

l) avizează bilanțul contabil și contul de profit și pierderi și îl supune aprobării Consiliilor Locale asociate ;

m) aprobă nivelul creditelor necesare, fundamentează și solicită subvenții pentru investiții, pentru acțiuni de combatere a unor atacuri masive de dăunători etc.

n) stabilește măsuri pentru respectarea disciplinei tehnologice, pentru paza fondului forestier, precum și a bunurilor proprii;

o) aprobă lista cu obiectivele de investiții finanțate din surse proprii și credite bancare;

p) stabilește prețuri și tarife specifice activității ocolului;

q) aprobă orice alte măsuri privind activitatea Ocolului Silvic **Soimul Aries R.A.**, potrivit legii;

r) aprobă înființarea sau după caz, desființarea unor cantoane și districte, în condițiile legii.

Art.15 Consiliul de administrație al Ocolului Silvic **Soimul Aries R.A.** se întrunește în ședință, la convocarea președintelui, directorului sau șefului de ocol sau la cererea unei treimi din numărul membrilor consiliului de administrație.

Art.16-(1) Consiliul de administrație poate atrage în activitatea sa de analiză a unor probleme complexe specialiști din diferite sectoare.

(2) Activitatea membrilor consiliului de administrație, precum și a specialiștilor atrași pentru soluționarea unor probleme complexe va putea fi compensată material, în condițiile legii.

B. Directorul

Art.17 Directorul regiei este numit de consiliul de administrație. Competența de reprezentare a regiei aparține directorului.

Art.18 Directorul Ocolului Silvic **Soimul Aries R.A.** este numit în condițiile prevăzute de OUG 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice și Ordinul nr.904/2010 al Ministerului Mediului și Pădurilor pentru aprobarea Procedurii privind constituirea și autorizarea ocoalelor silvice și atribuțiile acestora, modelul documentelor de constituire, organizare și funcționare, precum și conținutul Registrului național al administratorilor de păduri și al ocoalelor silvice.

Art.19 Atribuțiile principale ale directorului sunt:

a) asigură organizarea, conducerea și gestionarea activității curente a regiei ;

b) răspunde, în condițiile legii, de ducerea la îndeplinire a obiectivelor și criteriilor de performanță managerială stabilite pentru regie;

c) verifică competența profesională a angajaților regiei, luând măsuri de înlocuire din funcție în cazul în care nu corespund limitelor și exigențelor impuse;

d) selectează, angajează, suspendă și după caz, desface contractul de muncă al personalului salariat al regiei în cauză;

e) stabilește măsuri, potrivit legii, pentru angajarea răspunderii disciplinare, materiale, civile, penale sau contravenționale a angajaților regiei, în cazul neîndeplinirii de către aceștia a obligațiilor de serviciu ce le revin;

f) negociază și încheie cu sindicatul contractul colectiv de muncă la nivelul Ocolului Silvic **Soimul Aries R.A.** și contractele individuale de muncă ale salariaților din aparatul ocolului, precum și ale conducerii;

g) reprezintă și angajează Ocolului Silvic **Soimul Aries R.A.** prin semnătură, în relațiile cu terți, în condițiile legii.

Art.20 Directorul este ordonator de credite în condițiile legii.

Art.21 În exercitarea atribuțiilor sale, directorul emite ordine și decizii.

Art.22 (l) Ocolul Silvic **Soimul Aries R.A.**, prin Consiliul de administrație, încheie contract de mandat cu directorul regiei, care se semnează de președintele consiliului de administrație și de directorul regiei.

(2) Contractul de mandat este acordul de voință încheiat între Ocolul Silvic **Soimul AriesRA**, reprezentat de consiliul de administrație și director, având ca obiect îndeplinirea obiectivelor și criteriilor de performanță aprobate de consiliul de administrație.

(3) Directorul regiei poate fi revocat oricând de către consiliul de administrație, conform legii în condițiile stabilite în contractul de mandat. În cazul în care revocarea survine fără justă cauză, directorul este îndreptățit să ceară consiliului de administrație plata unor daune-interese, potrivit contractului de mandat.

(4) Remunerația directorului este stabilită de consiliul de administrație. Ea este formată dintr-o indemnizație lunară fixă, stabilită prin contractul de mandat și revizuită anual și dintr-o componentă variabilă stabilită în funcție de gradul de îndeplinire a indicatorilor de performanță prevăzuți în contractul de mandat.

Art.23 (1) În termen de 60 de zile de la numire, directorul regiei elaborează și prezintă consiliului de administrație un plan de management pe durata mandatului și pentru primul an de mandat, cuprinzând strategia de conducere pentru atingerea obiectivelor și criteriilor de performanță stabilite prin contractul de mandat.

Planul de management trebuie să fie corelat și să dezvolte planul de administrare al consiliului de administrație.

(2) Planul de management este supus aprobării consiliului de administrație.

(3) Dacă este cazul, consiliul de administrație poate cere completarea sau revizuirea planului de management dacă acesta nu prevede măsurile pentru realizarea obiectivelor cuprinse în contractul de mandat și nu cuprinde rezultatele prognozate care să asigure evaluarea indicatorilor de performanță stabiliți în contract.

(4) Dacă planul de management revizuit nu este aprobat de consiliul de administrație, mandatul directorului încetează de drept la data numirii noului director, desemnat cu respectarea dispozițiilor art. 18. În acest caz de încetare a mandatului, directorul nu este îndreptățit la daune-interese.

Evaluarea activității directorului se face anual de către consiliul de administrație și vizează atât execuția contractului de mandat, cât și a planului de management.

(5) Aprobarea componentei de management și a planului de administrare în integralitate de către consiliul de administrație se realizează în termen de maxim 20 de zile de la data depunerii propunerii pentru componenta de management.

(6) După aprobarea planului de administrare de către consiliul de administrație, indicatorii de performanță financiari și nefinanciari aprobați constituie anexa la contractul de mandat încheiat cu directorul, aceasta cuprinzând și componenta variabilă a remunerației directorului.

(7) Evaluarea activității directorului se face anual de către consiliul de administrație și vizează atât execuția contractului de mandat, cât și a componentei de management a planului de administrare.

Art.24 - (1) Directorul este responsabil cu luarea tuturor măsurilor aferente conducerii regiei autonome, în limitele obiectului de activitate al acesteia și cu respectarea competențelor exclusive rezervate de lege consiliului de administrație.

(2) Trimestrial, directorul va întocmi un raport cu privire la activitatea de conducere executivă și cu privire la evoluția regiei, care va fi comunicat consiliului de administrație.

(3) Anual directorul întocmește un raport cu privire la remunerațiile și alte avantaje acordate administratorilor pe care îl prezintă autorităților publice tutelare. Raportul cuprinde cel puțin informațiile prevăzute la art.55 alin (3) din OUG 109/2011.

C. Șeful de ocol

Art.25 Conducerea tehnică a Ocolului Silvic **Soimul AriesR.A.** este asigurată de șeful de ocol silvic, numit de consiliul de administrație, cu avizul autorității publice centrale care răspunde de silvicultură.

Art.26 Șeful de ocol silvic este angajat cu contract de muncă pe durată nedeterminată și trebuie să aibă vechimea de minimum 5 ani ca inginer cu studii superioare silvice în domeniul silviculturii.

Art.27 Contractul de muncă al șefului de ocol se semnează din partea Ocolului Silvic **Soimul AriesR.A.** de către președintele consiliului de administrație.

Art.28 Contractul de muncă al șefului de ocol poate fi suspendat și, după caz, încetat, de consiliul de administrație, în condițiile legii. Actele administrative privind suspendarea, respectiv desfacerea

contractului de munca al șefului de ocol se semnează din partea consiliului de administratie de către președintele acestuia.

Art.29 Atribuțiile șefului de ocol sunt:

- gospodărirea durabilă a pădurilor din administrația ocolului, pe baza de amenajamente silvice, urmărind sporirea continuă a calității și funcționalității acestora,
- asigurarea integrității și paza fondului forestier și a pădurilor, prin aplicarea actelor normative în vigoare,
 - emite avize pentru scoterea temporară sau definitivă a terenurilor din fondul forestier,
 - confirmă redarea în circuitul silvic a terenurilor scoase temporar din fondul forestier,
 - participă la ședințele Conferințelor I și II de amenajare și la recepția lucrărilor de teren,
 - răspunde de constituirea și alimentarea fondului de conservare și regenerare a pădurilor, aferent suprafețelor pentru care ocolul silvic asigură administrarea,
- aplicarea corespunzătoare a tratamentelor stabilite prin amenajamentele silvice și de întocmirea corectă și la termen a actelor de punere în valoare
- realizarea programului de punere în valoare a masei lemnoase ce urmează a se recolta anual, în conformitate cu posibilitatea pădurilor, stabilite prin amenajamentele silvice,
- verificarea actelor de punere în valoare se va face pentru toate partizile neautorizate la exploatare la această dată și pentru cele ce se vor constitui în continuare și se va consemna în documente de verificare conform prevederilor legale, adoptându-se măsurile prevăzute de normele tehnice,
 - pastrează ciocanele de marcat din dotarea ocolului și ține evidența utilizării lor conform prevederilor legale în vigoare .
 - organizează și participă la licitația sau negocierea masei lemnoase cu agenții economici
 - răspunde de derularea în bune condiții a contractelor, indiferent de natura lor
 - executarea controlului respectării regulilor silvice de exploatare a lemnului, pentru prevenirea prejudiciilor semintisurilor și arborilor pe picior, degradării solului, declasării lemnului etc .și asigurarea reprimirii parchetelor la termenele prevăzute în autorizația de exploatare, face propuneri pentru soluționarea litigiilor intervenite în legătură cu exploatarea lemnului, sancționând abaterile constatate conform prevederilor legale în vigoare,
 - urmărește activitatea privind controlul provenienței materialului lemnos la detinatori particulari și la alte persoane juridice, precum și funcționalitatea instalațiilor de prelucrat lemn rotund și cherestea .
 - realizarea în conformitate cu prevederile amenajamentelor silvice a lucrărilor de îngrijire a arboretelor tinere,
 - recepția lucrărilor de amenajarea pădurilor din raza ocolului,
 - exercitarea pazei fondului forestier din raza ocolului silvic, împotriva tăierilor ilegale de arbori, furturilor, distrugerilor, degradărilor, pasunatului, braconajului și altor fapte pagubitoare și asigurarea măsurilor de prevenire și stingere a incendiilor de păduri,
 - preluarea în administrația ocolului silvic a terenurilor degradate proprietate publică, incluse în perimetre de ameliorare și prevăzute a fi împadurite potrivit legii,
 - asigurarea materialelor forestiere de reproducere selecționate și a producției de puieți forestieri, în concordanță cu necesarul pentru realizarea programului de împaduriri a ocolului,
 - realizarea lucrărilor de regenerare și reconstrucție ecologică a pădurilor precum și de întreținere a semintisurilor și plantațiilor,
 - asigurarea permanenței pădurilor, împadurirea sau reimpadurirea terenurilor din fondul forestier și a celor degradate, refacerea arboretelor cu productivitate inferioară și îmbunătățirea compoziției arboretelor,
 - executarea la termenele optime a lucrărilor de întreținere a culturilor tinere și regenerările naturale
 - executarea inventarului puieților în pepinierele silvice și a controlului anual al împaduririlor și valorificarea rezultatului acestuia,
 - asigurarea protecției tuturor terenurilor din fondul forestier împotriva eroziunii și degradării de orice fel, prin executare lucrărilor de ameliorare a terenurilor degradate și de corectarea bazinelor torționale.

-realizarea lucrarilor de intretinere si reparatii curente a drumurilor, precum si a programului de investitii stabilit de consiliul de administratie,

-asigurarea starii fitosanitare corespunzatoare in padurile administrate de ocol, organizand actiunile necesare pentru depistarea, prevenirea si combaterea bolilor si daunatorilor, de punere in valoare a arborilor uscati, rupti, doborati de vant si de zapada, in conditiile si la termenele prevazute de reglementarile in vigoare,

-valorificarea in conditii de eficienta economica sporita a masei lemnoase si a celorlalte produse ale padurii in conformitate cu prevederile in vigoare,

-intocmirea documentatiei tehnico-economice a tuturor lucrarilor ce se executa in raza ocolului, le supune aprobarii consiliului de administratie si urmareste executarea acestora in teren,

-incadrarea in consumurile normate de materii si materiale, energie si combustibil pentru toate lucrarile din cadrul ocolului silvic,

-recoltarea, prelucrarea si valorificarea rachitei, fructelor de padure, ciupercilor comestibile din flora spontana, plantelor medicinale si aromatice, etc.

-dezvoltarea economiei vanatului conform prevederilor legale in vigoare, amenajarea piscicola a raurilor, cresterea productiei de peste,

- cresterea pastravului in pastravarii,

-executarea produselor de calitate, buna functionare a controlului tehnic de calitate, conform prevederilor legale,

-intocmirea propunerilor de program anuale si de perspectiva privind principalii indicatori si sarcini,

-defalcarea sarcinilor fizice si valorice pe districte silvice pe an, trimestre si luni si realizarea ritmica a acestora,

-raspunde de realizarea prevederilor Contractului Colectiv de Munca .

-raspunde de indeplinirea tuturor indicatorilor si criteriilor de performanta ,

-organizarea in teren a inventarierii periodice si anuale a mijloacelor fixe si a altor bunuri prevazute de lege,

-aproba in luna ianuarie a fiecarui an graficul lucrarilor de evaluare a masei lemnoase, urmarind ca anterior inceperii lucrarilor de teren sa organizeze instruirea personalului angrenat in aceste lucrari conform prevederilor normelor tehnice. Indeplinirea acestei obligatii va fi consemnata in procese verbale de instructaj, semnate de personalul instruit.

-raspunde de respectarea dispozitiei potrivit careia se interzice efectuarea de catre acelasi angajat a tuturor operatiunilor de predare la exploatare, de control al respectarii regulilor silvice si de reprimire a unui parchet;

-are obligatia de a efectua personal predari de parchete la exploatare, controale de exploatare si reprimiri parchete ;

-va organiza in regim de urgenta punerea in valoare a lemnului afectat ca urmare a aparitiei de produse accidentale-doboraturi si rupturi de arbori si valorificarea lemnului « fasonat la cioata » se admite numai pentru extragerea arborilor de rasinoase doborati, rupti de vant sau zapada, cu sau fara infestari produse de gandacii de scoarta dar si dispersati, a celor infestati pe picior, de asemenea dispersati, precum si a arborilor cursa si de control in scopul combaterii si prevenirii extinderii atacurilor acestor daunatori.

-sa urmareasca ca esalonarea la exploatare a parchetelor constituite in acelasi u.a. sa se faca intrun interval de timp cat mai scurt astfel incat in viitor sa nu se impuna separarea de noi unitati amenajistice, evitandu-se faramitarea parcelarului si subparcelarului fondului forestier.

-va avea in vedere ca din suprafetele prevazute in amenajamentele silvice a fi parcurse cu rarituri sa nu se extraga produse de igiena. De asemenea, in suprafetele prevazute a fi parcurse cu taieri de regenerare in care pot aparea produse de igiena, se va avea in vedere extragerea lor doar daca este permisa si se impune si numai cu precomptarea volumului respectiv din posibilitatea de produse principale. La calculul volumului anual posibil de recoltat conform Codului silvic, produsele de igiena recoltate din suprafete cuprinse in planul decenal vor fi asimilate produselor principale.

-urmareste ca delimitarea parchetelor sa se faca cu ciocanul cu marca patrata. Folosirea ciocanelor cu marca patrata nu exclude celelalte modalitati de delimitare prevazute in normele

tehnice (inele de vopsea etc.)

-sa stabileasca pentru lucratori, prin fisa postului, atributiile si raspunderile ce le revin in domeniul securitatii si sanatatii in munca, corespunzator functiilor exercitate.

-aproba bonurile de lucru si statele de plata, in vederea efectuarii platii lucrarilor si produselor realizate,

-executa inspectiile de fond si partiale conform regulamentului de paza a padurilor,

-asigura executarea acestora si de restul personalului cu atributii in acest sens,

-executa inspectii in fondurile de vanatoare si piscicole in cadrul prevederilor legale; urmareste eliminarea deficientelor constatate in teren,

-organizeaza si asigura masuri pentru prevenirea si stingerea incendiilor, asigura dotarea pichetelor si a punctelor din dotare, cu unelte si utilaje necesare, conform prevederilor legale,

-aproba procesele-verbale de constatare a contravențiilor si a infractiunilor silvice, conform actelor normative in vigoare,

-verifica starea armamentului din dotarea personalului silvic, asigurand intretinerea acestuia; verifica in teren pastrarea si folosirea armamentului si a munitiei, conform normelor legale in vigoare,

-organizeaza patrulari si paza necesara pentru prevenirea si combaterea braconajului si a daunatorilor vanatului si fondurilor de vanatoare si pescuit,

-organizeaza punctele de achizitie a fructelor de padure si ciupercilor comestibile, asigura materialele necesare, controleaza activitatea acestora si valorificarea cantitatilor realizate catre beneficiar,

-asigura executarea controlului curent si urmareste aplicarea corecta a controlului preventiv,

-asigura masuri pentru utilizarea intensiva si la capacitate a utilajelor, mecanismelor si masinilor din dotarea ocolului, raspunde de realizarea indicilor de mecanizare din program,

-asigura masuri pentru extinderea mecanizarii , aplicarea rezultatelor cercetarii stiintifice in productie , introducerea inventiilor si inovatiilor,

-aduce la indeplinire toate hotararile Consiliului de administratie si dispozitiile Garzii Forestiere,

-stabileste masuri pentru aprovizionarea ritmica si la timp cu materii prime, materiale, seminte, puieti, combustibili si energie,

-face propuneri pentru premiarea personalului muncitor ce a obtinut realizari deosebite in munca,

-intocmeste fisa postului pentru personalul din subordine,

-studiaza, urmareste si face propuneri pentru gasirea celor mai bune cai pentru aplicarea principiilor economiei de piata in sectorul silvic,

-pentru bunul mers al serviciului, poate conduce masina de serviciu a unitatii , cu respectarea legislatiei in domeniu si raspunderile ce decurg .

-raspunde de respectarea instructiunilor de securitate și sănătate la locul de muncă, conform instructajului primit ,

-urmăreste respectarea instructiunilor de securitate și sănătate în muncă la unitatile pe care acestia le conduc ,

-va comunica imediat angajatorului orice situatie de munca despre care au motive intemeiate sa o considere un pericol pentru sanatatea si securitatea lucratorilor, precum si orice deficiente a sistemelor de protectie.

-va utiliza corect masinile, aparatura, uneltele, substantele periculoase, echipamentele de transport si alte mijloace de productie.

-va coopera cu angajatorul atat timp cat este necesar, pentru a face posibila realizarea oricaror masuri sau cerinte dispuse de catre inspectorii de munca si inspectorii sanitari, pentru protectia sanatatii si securitatii angajatilor,

-va propune sanctiuni pentru angajatii care nu respectă instructiunile de securitate și sănătate în muncă la unitatea pe care acestia o conduc.

Art. 30 Seful de ocol este ordonator de credite in conditiile legii, in lipsa directorului.

Art. 31 In exercitarea atributiilor sale, seful de ocol propune directorului sa emita ordine si decizii.

Art. 32 - (1) Ocolul Silvic **Soimul AriesR.A.**, prin consiliul de administratie, incheie contract individual de munca pe durata nedeterminata cu seful de ocol, care se semneaza de presedintele consiliului de administratie si de seful de ocol.

(2) Contractul individual de munca este incheiat intre Ocolul Silvic **Soimul AriesR.A.** reprezentat de consiliul de administratie si seful de ocol, in conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 privind Codul Muncii cu modificarile si completarile ulterioare si cu Contractul Colectiv de Munca existent la nivelul regiei avand ca obiect indeplinirea obligatiilor atribuite potrivit regimului silvic postului de sef de ocol, incluzand, dar fara a se limita la, atributiile mentionate la art. 29 din prezentul Regulament.

(3) Contractul individual de munca al sefului de ocol poate inceta in conditiile prevazute de Codul Muncii, prin decizie a consiliului de administratie.

(4) Salariul sefului de ocol se negociaza de acesta cu consiliul de administratie.

Art.33 Seful de ocol este responsabil cu luarea tuturor masurilor aferente conducerii tehnice silvice a regiei autonome, in limitele obiectului de activitate al acesteia si cu respectarea competentelor exclusive rezervate de lege consiliului de administratie si directorului.

CAPITOLUL VII

Bugetul de venituri si cheltuieli

Art.34 Ocolul Silvic **Soimul AriesR.A.** asigura acoperirea cu venituri provenite din activitatea proprie a tuturor cheltuielilor, inclusiv a dobânzilor, a amortizarii, a investițiilor, precum si obtinerea de profit.

Art.35 Ocolul Silvic **Soimul AriesR.A.** întocmește anual bugetul de venituri si cheltuieli, situatii financiare, in conditiile legii.

Art.36 Ocolul Silvic **Soimul AriesR.A.** poate constitui, potrivit legii, fonduri necesare realizarii obiectului sau de activitate.

Art.37 Ocolul Silvic **Soimul AriesR.A.** poate beneficia de alocații de la bugetul de stat, de la bugetul local, ori poate contracta credite bancare, in conditiile prevazute de lege.

Art.38- (1) Operațiunile de incasari si plăți ale Ocolului Silvic **Soimul AriesR.A.** se efectueaza in conturi deschise la banci, in limitele stabilite de Banca Naționala a României. Pentru necesitatile curente, Ocolul Silvic **Soimul AriesR.A.** poate efectua operațiuni de incasari si plăți in lei si in valuta, in conditiile legii, prin casierie proprie.

(2) Operațiunile de incasari si plăți cu strainatatea se vor efectua prin unitatile bancare.

Art.39 Exercițiul financiar incepe la data de 1 ianuarie si se incheie la data de 31 decembrie ale fiecărui an.

Art.40 (1) Controlul intern al activitatii economico-financiare se realizeaza de catre comitetul de audit din cadrul consiliului de administratie, controlul financiar intern si organele abilitate ale statului.

(2) Repartizarea cheltuielilor comune a profitului și a impozitului pe profit intre asociatii Ocolului Silvic **Soimul AriesR.A.** și cei ce au contracte de administrare se realizeaza proportional cu veniturile realizate pe suprafata de fond forestier corespunzatoare fiecaruia sau în conformitate cu prevederile contractelor de administrare sau de servicii silvice după caz.

(3) Cheltuielile cu materiale și lucrări apartinand suprafetei unui proprietar se repartizeaza direct pe acel proprietar.

CAPITOLUL VIII

Dispoziții finale

Art.41 Relațiile cu alte regii, cu societati comerciale din tara si din strainatate precum si cu alte tertе persoane fizice si juridice se vor desfasura pe baze contractuale, in conditiile legii.

Art.42 (1) Personalul silvic al Ocolului Silvic **Soimul AriesR.A.** isi desfasoara activitatea in conformitate cu prevederile O.U.G. nr.59/2000 privind statutul personalului silvic, cu modificările si completările ulterioare, Regulamentul Intern, precum si cu celelalte dispoziții legale in vigoare.

(2) Personalul silvic al Ocolului Silvic **Soimul Aries**R.A. nu poate exercita funcții de reprezentare profesională în cadrul altor unităților cu profil comercial care licitează, prelucrează sau valorifică produse specifice fondului forestier sau care desfășoară activități similare obiectului de activitate al regiei.

(3) Este incompatibilă calitatea de personal silvic angajat al Ocolului Silvic **Soimul Aries**RA cu aceea de proprietar, membru asociat sau de salariat al unei societăți comerciale care desfășoară activitate concurențială ori cu care sunt stabilite relații contractuale.

(4) Incompatibilitatea intervine și atunci când membrii de familie ai personalului silvic se află în una dintre situațiile de proprietar sau de membru asociat al unei asemenea societăți comerciale. Prin familie se înțelege: soțul, soția, copiii, părinții soților care locuiesc și se gospodăresc împreună.

Art.43 Prezentul regulament se modifica numai prin hotararea consiliilor locale asociate - Adunarea Generala a Asociațiilor potrivit prevederilor art.4, alin.2 al prezentului.

Art.44 Regulamentul se completeaza cu dispozițiile si cu reglementările legale in domeniu.

SEMNATURI: ASOCIATI

SEMNATURI: MEMBRI CONSILIU DE ADMINISTRATIE

(2)Personalul silvic al Ocolului Silvic **Soimul AriesR.A.** nu poate exercita funcții de reprezentare profesională în cadrul altor unităților cu profil comercial care licitează, prelucrează sau valorifică produse specifice fondului forestier sau care desfășoară activități similare obiectului de activitate al regiei.

(3)Este incompatibilă calitatea de personal silvic angajat al Ocolului Silvic **Soimul AriesRA** cu aceea de proprietar, membru asociat sau de salariat al unei societăți comerciale care desfășoară activitate concurențială ori cu care sunt stabilite relații contractuale.

(4)Incompatibilitatea intervine și atunci când membrii de familie ai personalului silvic se află în una dintre situațiile de proprietar sau de membru asociat al unei asemenea societăți comerciale. Prin familie se înțelege: soțul, soția, copiii, părinții soților care locuiesc și se gospodăresc împreună.

Art.43 Prezentul regulament se modifica numai prin hotararea consiliilor locale asociate - Adunarea Generala a Asociațiilor potrivit prevederilor art.4, alin.2 al prezentului.

Art.44 Regulamentul se completeaza cu dispozițiile si cu reglementările legale in domeniu.

SEMNATURI: ASOCIATI

SEMNATURI: MEMBRI CONSILIU DE ADMINISTRATIE

**Formular on-line pentru colectarea de propuneri/opinii/recomandări
pentru proiectul de hotărâre.....**

Informații solicitate:

- Nume persoană fizică/denumire organizație/grup informal inițiatore etc.

- Localitate • Adresă

- Scopul organizației/grupului sau domeniul de activitate al firmei (opțional)

- E-mail, telefon

Propunerea modificării proiectului de act normativ

Nr. crt.	Nr. articol	Textul propus de autoritatea inițiatore	Conținut propunere/ opinie/ recomandare	Argumentarea propunerii/ opiniei/ recomandării
1.				
2.				

Alte idei/sugestii/comentarii:

Menționăm că toate sugestiile făcute pentru textul de act normativ vor fi făcute publice, fiind parte dintr-un proces dedicat transparenței decizionale.

Doriți ca numele dvs să fie asociat cu aceste propuneri sau doriți ca propunerile înaintate să fie anonime?

Datele de contact nu sunt făcute publice.

- Doresc să fie menționat numele organizației/numele persoanei fizice (după caz)

- Doresc să fie anonime